



**KALĖJIMŲ DEPARTAMENTO  
PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS TEISINGUMO MINISTERIJOS  
MOKYMO CENTRO  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL KALĖJIMŲ DEPARTAMENTO PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS TEISINGUMO  
MINISTERIJOS MOKYMO CENTRO VIDAUS KONTROLĖS ĮGYVENDINIMO  
POLITIKOS PATVIRTINIMO**

2021 m. kovo 30 d. Nr. V-22  
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatymo 7 straipsnio 2 dalimi, Vidaus kontrolės įgyvendinimo viešajame juridiniame asmenyje tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos finansų ministro 2020 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. IK-195 „Dėl Vidaus kontrolės įgyvendinimo viešajame juridiniame asmenyje“, nuostatomis bei siekdama sklandžiai organizuoti Mokymo centro veiklą:

1. Tvirtinu Kalėjų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos Mokymo centro vidaus kontrolės įgyvendinimo politiką (pridedama).

2. P a v e d u :

2.1. Veiklos organizavimo ir turto valdymo skyriaus informacinių technologijų sistemų administratoriui Jauniui Stankevičiui šį įsakymą paskelbti Mokymo centro interneto svetainėje;

2.2. Veiklos organizavimo ir turto valdymo skyriaus raštvedybos inspektorei Daliai Beišienei su šiuo įsakymu Mokymo centro darbuotojus supažindinti elektroniniu paštu.

Direktorė

Karolina Vozbutaitė

Veiklos organizavimo ir turto  
valdymo skyriaus vedėjas

Rokas Lukošaitis

2021-03-30

Veiklos organizavimo ir turto  
valdymo skyriaus teisininkė

Alicija Nekrošienė

2021-03-30

Mokymo organizavimo skyriaus  
vedėja

Žana Mitšajeva

2021-03-30

PATVIRTINTA  
Kalėjų departamento prie  
Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos  
Mokymo centro direktoriaus  
2021 m. kovo 30 d. įsakymu Nr. V-22

## KALĖJIMŲ DEPARTAMENTO PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS TEISINGUMO MINISTERIJOS MOKYMO CENTRO VIDAUS KONTROLĖS POLITIKA

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kalėjų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos Mokymo centro (toliau – Mokymo centras) vidaus kontrolės įgyvendinimo politikoje (toliau – Politika) detalizuojamas Mokymo centro vidaus kontrolės politikos turinys, įvardijami vidaus kontrolės tikslai, dalyviai ir reglamentuojama informacijos apie vidaus kontrolės įgyvendinimą Mokymo centre teikimo tvarka.

2. Politikoje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatyme (toliau – Įstatymas) ir Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatyme.

### II SKYRIUS VEIKLĄ REGLAMENTUOJANTYS TEISĖS AKTAI

3. Mokymo centro veiklą reglamentuojančių Europos Sąjungos ir nacionalinių teisės aktų aktualus sąrašas pateikiamas šios Politikos 1 priede.

4. Vidaus kontrolės įgyvendinimą Mokymo centre reglamentuoja direktoriaus įsakymais priimti teisės aktai, numatantys vidaus kontrolės dalyvių pareigas ir atsakomybę (2 priedas).

### III SKYRIUS VIDAUS KONTROLĖ

#### PIRMASIS SKIRSNIS VIDAUS KONTROLĖS TIKSLAI IR JŲ ĮGYVENDINIMAS

5. Vidaus kontrolė padeda valdyti rizikos veiksnius ir užtikrinti šių vidaus kontrolės tikslų įgyvendinimą:

5.1. laikytis teisės aktų, reglamentuojančių Mokymo centro veiklą, reikalavimų;

5.2. saugoti turtą nuo sukčiavimo, iššvaistymo, pasisavinimo, neteisėto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo ar kitų neteisėtų veikų;

5.3. vykdyti veiklą, laikantis patikimo finansų valdymo principo, grindžiamo ekonomiškumu, efektyvumu ir rezultatyvumu;

5.4. teikti patikimą, aktualią, išsamią ir teisingą informaciją apie finansinę ir kitą veiklą.

6. Siekiant vidaus kontrolės tikslų, kuriama ir užtikrinama veiksminga vidaus kontrolė, kurios dalis yra finansų kontrolė. Finansų kontrolė Mokymo centre atliekama vadovaujantis Mokymo centro direktoriaus patvirtintomis Finansų kontrolės taisyklėmis.

7. Vidaus kontrolė Mokymo centre įgyvendinama atsižvelgiant į Mokymo centro veiklos ypatumus (kuriuos lemia organizacinė struktūra, dydis, reguliavimo lygis, rizika, veiklos aplinka, sudėtingumas, veiklos sritis ir kiti ypatumai), laikantis vidaus kontrolės principų, apimant vidaus kontrolės elementus, nustatant Mokymo centro direktoriaus vidaus kontrolės įgyvendinimo priežiūrą atliekančių darbuotojų ir vidaus auditorių pareigas, integruojant vidaus kontrolę į Mokymo centro

veiklą, apimant pagrindinius valdymo procesus (planavimą, atlikimą ir stebėseną) ir Mokymo centro direktoriaus įsakymus, nustatytas vidaus taisykles, instrukcijas ir kitus vidaus kontrolės sistemos dokumentus, kurie, atsižvelgiant į pokyčius ir nuolat tobulinant ir keičiant vidaus kontrolę, periodiškai peržiūrimi ir aktualizuojami.

### ANTRASIS SKIRSNIS VIDAUS KONTROLĖS PRINCIPAI

8. Vidaus kontrolė Mokymo centre įgyvendinama laikantis šių Įstatyme nustatytų vidaus kontrolės principų:

8.1. tinkamumo – vidaus kontrolė pirmiausia įgyvendinama tose Mokymo centro veiklos srityse, kuriose susiduriama su didžiausia rizika;

8.2. efektyvumo – vidaus kontrolės įgyvendinimo sąnaudos neturi viršyti naudos, gaunamos atliekant vidaus kontrolę;

8.3. rezultatyvumo – turi būti pasiekti vidaus kontrolės tikslai;

8.4. optimalumo – vidaus kontrolė turi būti proporcinga rizikai ir neperteklinė;

8.5. dinamiškumo – vidaus kontrolė turi būti nuolat tobulinama atsižvelgiant į pasikeitusias Mokymo centro veiklos sąlygas;

8.6. nenutrūkstamo funkcionavimo – vidaus kontrolė Mokymo centre turi būti nuolat įgyvendinama.

### TREČIASIS SKIRSNIS VIDAUS KONTROLĖS ELEMENTAI

9. Vidaus kontrolė reglamentuojama nustatant Mokymo centro tikslus, organizacinę struktūrą, veiklos sritis ir procedūras (pvz.: struktūrinėse schemose, politikose, tvarkų aprašuose, taisyklėse ir kitose dokumentuose) ir apima šiuos vidaus kontrolės elementus:

9.1. **kontrolės aplinką** – organizacinė struktūra (detalizuojama pareigybių sąrašė, padalinių nuostatuose ir darbuotojų pareigybių aprašymuose), personalo valdymo politika ir praktika, kompetencija, profesinio elgesio principai ir taisyklės;

9.2. **rizikos vertinimas** – rizikos veiksnių nustatymas, rizikos veiksnių analizė ir vertinimas, toleruojamos rizikos nustatymas, reagavimas į nustatytas rizikas. Atliekant korupcijos prevencijos veiklą, Mokymo centre Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme numatyta tvarka atliekamas korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimas;

9.3. **kontrolės veikla** – kontrolės priemonių parinkimas ir tobulinimas, informacinių technologijų naudojimas, politikų ir procedūrų taikymas. Mokymo centro veikla organizuojama taip, kad būtų tinkamai atskirtos darbuotojų funkcijos, stengiantis užtikrinti galimų interesų konfliktų, sukčiavimo, korupcijos apraiškų, tyčinių klaidų bei kitų neteisėtų veiklų pasireiškimų tikimybės sumažinimą ir (arba) fiksavimą laiku;

9.4. **informavimas ir komunikacija** - veikla, kurios metu sprendimams priimti turi būti laiku pranešama aktuali, išsami, patikima ir teisinga informacija apie vidaus ir išorės įvykius ir procesus, vidaus ir išorės komunikacija. Siekiant užtikrinti tinkamą asmens duomenų apsaugą ir su tuo susijusių teisės aktuose nustatytų reikalavimų vykdymą, asmens duomenys Mokymo centre yra tvarkomi Mokymo centro direktoriaus nustatyta tvarka;

9.5. **stebėseną** – nuolatinė stebėseną kasdien ir (ar) periodiniai vertinimai, atliekami vidaus auditorių ir kitų Mokymo centro išorės audito vykdytojų bei veiklos vertintojų, trūkumų vertinimas ir pranešimas apie juos.

Mokymo centre sudarytos galimybės apie galimus trūkumus ir (ar) įtarimus, ypač susijusius su korupcija ir sukčiavimu, pranešti anonimiškai ir užtikrinama pranešėjo apsauga. Nustačius tam tikrus neatitikimus, pažeidimus, sukčiavimo ar korupcijos atvejus ir kitokius faktus, liudijančius apie vidaus kontrolės sistemos trūkumus, ir kai tai nėra reglamentuota kituose vidiniuose

teisės aktuose, Mokymo centro direktoriaus sprendimu gali būti atliekami konkretūs vertinimai, patikrinimai.

### **KETVIRTASIS SKIRSNIS VIDAUS KONTROLĖS DALYVIAI**

10. Vidaus kontrolės dalyviai ir jų kompetencija nustatyta Įstatyme.

11. Mokymo centro direktorius, siekdamas veiklos planavimo dokumentuose Mokymo centrui numatytų tikslų, organizuoja vidaus kontrolės kūrimą ir įgyvendinimą Mokymo centre:

11.1. įsakymu paskiria vidaus kontrolės įgyvendinimo priežiūrą atliekančius darbuotojus;

11.2. užtikrina, kad būtų pašalinti vidaus kontrolės įgyvendinimo priežiūrą atliekančių darbuotojų ir kitų vykdytojų nustatyti vidaus kontrolės trūkumai ir jų atsiradimą lemiantys veiksniai;

11.3. užtikrina, kad kiekvienais kalendoriniais metais būtų atliekama vidaus kontrolės analizė ir vertinimas, atsižvelgiant į vidaus kontrolės stebėsenos rezultatus.

12. Vidaus kontrolės įgyvendinimo priežiūrą atliekantys darbuotojai (už paskirtų funkcijų vykdymą atsakingi Mokymo centro darbuotojai) prižiūri vidaus kontrolės įgyvendinimą Mokymo centre ir jos atitiktį nustatytai Politikai, atlikdami nuolatinę stebėseną, apimančią kiekvieną vidaus kontrolės elementą. Jie teikia Mokymo centro direktoriui informaciją apie vidaus kontrolės ir rizikos valdymo, vidaus kontrolės politikos įgyvendinimo trūkumus ir rizikos veiksnius.

13. Vidaus auditoriai, atlikdami vidaus auditą, tiria ir vertina vidaus kontrolę ir teikia Mokymo centro direktoriui rekomendacijas dėl vidaus kontrolės tobulinimo.

### **IV SKYRIUS VIDAUS KONTROLĖS ANALIZĖ IR VERTINIMAS**

14. Mokymo centro direktorius užtikrina, kad kiekvienais metais būtų atliekama vidaus kontrolės analizė, apimanti visus vidaus kontrolės elementus, kuriuos metu būtų įvertinami Mokymo centro veiklos trūkumai, pokyčiai, atitiktis nustatytiems reikalavimams (ar vidaus kontrolė įgyvendinama pagal Mokymo centre nustatytą vidaus kontrolės politiką ir ar ji atitinka pasikeitusiais veiklos sąlygas), vidaus kontrolės įgyvendinimo priežiūrą atliekančių darbuotojų pateikta informacija, vidaus ir kitų auditų bei vertinimų rezultatai ir numatomos vidaus kontrolės tobulinimo priemonės.

15. Vidaus kontrolė analizuojama ir vertinama vadovaujantis Įstatyme bei finansų ministro įsakyme nustatytais reikalavimais bei atsižvelgiant į Rekomendacines vidaus kontrolės sukūrimo, veikimo ir tobulinimo, jos vertinimo gaires viešojo sektoriaus subjektams. Mokymo centro vidaus kontrolė vertinama:

15.1. labai gerai – jei visa rizika yra nustatyta ir valdoma, vidaus kontrolės trūkumų nerasta;

15.2. gerai – jei visa rizika yra nustatyta ir valdoma, bet yra vidaus kontrolės trūkumų, neturinčių neigiamos įtakos Mokymo centro veiklos rezultatams;

15.3. patenkinamai – jei visa rizika yra nustatyta, tačiau dėl netinkamo rizikos valdymo yra vidaus kontrolės trūkumų, kurie gali turėti neigiamą įtaką Mokymo centro veiklos rezultatams;

15.4. silpnai – jei ne visa rizika yra nustatyta, nevykdomas rizikos valdymas ir vidaus kontrolės trūkumai daro neigiamą įtaką Mokymo centro veiklos rezultatams.

16. Atsižvelgiant į vertinimo rezultatus Mokymo centre priimami sprendimai dėl kokybės vadybos sistemos diegimo, kuri padėtų efektyviau atlikti Mokymo centro vidaus kontrolės analizę ir vertinimą.

### **V SKYRIUS INFORMACIJOS APIE VIDAUS KONTROLĖS ĮGYVENDINIMĄ TEIKIMAS**

17. Mokymo centro direktoriaus įsakymu paskirti Mokymo centro darbuotojai, atlikę vidaus kontrolės vertinimą, informuoja Mokymo centro direktorių apie užfiksuotus trūkumus ir jų sprendimo būdus.

18. Mokymo centro direktorius kiekvienais metais teisės aktų nustatyta tvarka teikia informaciją apie vidaus kontrolės įgyvendinimą Mokymo centre per praėjusius metus Kalėjų departamentui prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos.

## VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Mokymo centro darbuotojai, vykdantys pavestas funkcijas, nustatytas jų pareigybų aprašymuose, ir kitus pavedimus, laiku ir kokybiškai atlieka savo pareigas, siekia, kad vidaus kontrolė mokymo centre būtų veiksminga.

20. Vidaus kontrolės politika nuolat tobulinama atsižvelgiant į Mokymo centro veiklos rizikos (toliau – rizika) valdymo rezultatus, atsižvelgiant į Mokymo centro veiklos ypatumus ir pritaikant vidaus kontrolės politiką Mokymo centrui. Rizika valdoma, nustatant jos veiksnius ir parenkant vidaus kontrolės priemones jiems valdyti.

Veiklos organizavimo ir turto  
valdymo skyriaus vedėjas

Rokas Lukošaitis  
2021-03-30

Veiklos organizavimo ir turto  
valdymo skyriaus teisininkė

Alicija Nekrošienė  
2021-03-30

Mokymo organizavimo skyriaus  
vedėja

Žana Mitiajeva  
2021-03-30

Kalėjimų departamento prie  
Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos  
Mokymo centro vidaus kontrolės  
įgyvendinimo politikos  
I priedas

## MOKYMO CENTRO VEIKLĄ REGLAMENTUOJANČIŲ TEISĖS AKTŲ SĄRAŠAS

Kalėjimų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos Mokymo centro veiklą reglamentuoja šie bendrieji teisės aktai:

Lietuvos Respublikos Konstitucija  
Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statusas  
Lietuvos Respublikos darbo kodeksas

### **Įstatymai**

1. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas
2. Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymas
3. Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymas
4. Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas
5. Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas
6. Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas
7. Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymas
8. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas
9. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas
10. Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymas
11. Lietuvos Respublikos valstybės ir tarnybos paslapčių įstatymas
12. Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatymas
13. Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymas
14. Lietuvos Respublikos ginklų ir šaudmenų kontrolės įstatymas
15. Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymas
16. Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymas

### **Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimai:**

1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017-06-21 nutarimas Nr. 496 „Dėl Lietuvos Respublikos darbo kodekso įgyvendinimo“
2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1998-11-17 nutarimas Nr. 1341 „Dėl tarnybinių lengvųjų automobilių įsigijimo, nuomos ir naudojimo biudžetinėse įstaigose“
3. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004-04-29 nutarimas Nr. 526 „Dėl dienpinigių ir kitų komandiruočių išlaidų apmokėjimo“
4. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018-12-12 nutarimas Nr. 1298 „Dėl Valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių poreikio nustatymo kriterijų aprašo ir Didžiausio leistino valstybės tarnautojų, dirbančių pagal darbo sutartis ir gaunančių darbo

užmokestį iš valstybės biudžeto ir valstybės pinigų fondų, pareigybių skaičiaus sąrašo patvirtinimo“

5. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018-12-12 nutarimas Nr. 1297 „Dėl Terminuotų darbo sutarčių dėl mentorystės sudarymo tvarkos aprašo patvirtinimo“
6. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018-05-30 nutarimas Nr. 507 „Dėl Personalo administravimo funkcijų centralizuoto atlikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“
7. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018-05-23 nutarimas Nr. 488 „Dėl Centralizuoto viešojo sektoriaus subjektų buhalterinės apskaitos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“

#### **Įsakymai:**

1. Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2019-01-15 įsakymas Nr. 1V-55. „Dėl Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statuto įgyvendinimo“
2. Lietuvos Respublikos finansų ministro 2003-07-03 įsakymas Nr. 1K-184 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijos patvirtinimo“
3. Lietuvos Respublikos finansų ministro 2018-05-31 įsakymas Nr. 1K-206 „Dėl biudžeto sudarymo ir vykdymo formų“
4. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017-12-28 įsakymas Nr. 1S-181 „Dėl Naudojimosi Centrine viešųjų pirkimų informacine sistema taisyklių patvirtinimo“
5. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017-06-29 įsakymas Nr. 1S-105 „Dėl Tiekėjo kvalifikacijos reikalavimų nustatymo metodikos patvirtinimo“
6. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017-06-28 įsakymas Nr. 1S-97 „Dėl Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“
7. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017-06-28 įsakymas Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“
8. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017-06-23 įsakymas Nr. 1S-93 „Dėl Nešališkumo deklaracijos tipinės formos patvirtinimo“
9. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017-06-19 įsakymas Nr. 1S-91 „Dėl Informacijos viešinimo Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje tvarkos aprašo patvirtinimo“
10. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017-06-06 įsakymas Nr. 1S-80 „Dėl Viešųjų pirkimų ir pirkimų ataskaitų rengimo ir teikimo tvarkos aprašo, viešųjų pirkimų ir pirkimų ataskaitų formų patvirtinimo“
11. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017-06-07 įsakymas Nr. 1S-85 „Dėl Komisijos susipažinimo su pasiūlymais ir paraiškėmis procedūros protokolų privalomųjų rekvizitų aprašo ir Komisijos susipažinimo su pasiūlymais ar paraiškėmis pavyzdinių protokolų formų patvirtinimo“

Veiklos organizavimo ir turto  
valdymo skyriaus vedėjas  
*Rokas Lukošaitis*  
2021-03-30

Veiklos organizavimo ir turto  
valdymo skyriaus teisininkė  
*Alicija Nekrošienė*  
2021-03-30

Mokymo organizavimo skyriaus  
vedėja

*Žana Mitiajeva*  
2021-03-30

Kalėjimų departamento prie  
Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos  
Mokymo centro vidaus kontrolės  
įgyvendinimo politikos  
2 priedas

**MOKYMO CENTRO DIREKTORIAUS ĮSAKYMŲ, NUSTATYTŲ VIDAUS TAISYKLIŲ  
IR KITŲ VIDAUS KONTROLĖS SISTEMOS DOKUMENTŲ SĄRAŠAS**

Veiklos sritis	Taikantis administracijos padalinys/asmuo	Įstaigos teisės aktas/dokumentas
<b>Specialiosios funkcijos</b>		
Mokymo centras vykdo kursantų profesinį ir įvadinį mokymą	MOS SKUS VOTVS	Mokymo centro direktoriaus 2020-04-09 įsakymas Nr. MO-18 „Dėl atrankos organizavimo“
<b>Bendrosios funkcijos</b>		
Vidaus administravimas	VOTVS	Mokymo centro direktoriaus 2020-09-01 įsakymas Nr. V-61 „Dėl Kalėjimų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos Mokymo centro darbo tvarkos taisyklių patvirtinimo“ Mokymo centro direktoriaus 2019-10-21 įsakymas Nr. V-107 „Dėl Kalėjimų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos Mokymo centro darbo reglamento patvirtinimo“. Mokymo centro direktoriaus 2020 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. V-1 „Dėl Kalėjimų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos Mokymo centro nuotolinio darbo tvarkos aprašo patvirtinimo“
Duomenų sauga	Duomenų saugos pareigūnė teisnininkė VOTVS	Mokymo centro direktoriaus 2019-02-13 įsakymas Nr. V-28 „Dėl Kalėjimų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos Mokymo centro asmens duomenų tvarkymo politikos patvirtinimo“; Mokymo centro direktoriaus 2019-08-07 įsakymas Nr. V-84 „Dėl Veiklos organizavimo ir turto valdymo skyriaus teisininkės Alicijos

Rokas Lukošaitis  
2021-03-30

Alicija Nekrošienė  
2021-03-30

Žana Mitiajeva  
2021-03-30