

PATVIRTINTA
Marijampolės pataisos namų direktoriaus
2021 m. birželio d. įsakymu Nr.

NUTEISTŪJŲ ASMENŲ ĮDARBINIMO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Nuteistųjų asmenų įdarbinimo organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato nuteistųjų, atliekančių bausmę Marijampolės pataisos namuose, turintys teisę išvykti be sargybos arba be palydos, Marijampolės pataisos namų specialiaame padalinyje (pusiaukelės namuose) ir atviroje kolonijoje, įdarbinimo tvarką, įdarbinimą kitose įmonėse (toliau – Kita įmonė).

2. Nuteistiesiems darbą parenka administracija, atsižvelgdama į laisvas pareigybes ir darbo vietas.

3. Nuteistuosius siekiama įdarbinti pagal jų turimą profesiją, parengti juos darbinei veiklai išėjus į laisvę, užtikrinti nuteistųjų užimtumą ir parengti juos integruotis į visuomenę, išmokyti gyvenimo tikslų siekti teisėtais būdais ir priemonėmis.

4. Nuteistieji dirbdami privalo vykdyti darbo įstatymų reikalavimus ir laikytis jiems nustatytų elgesio taisyklių bei Pataisos įstaigų ir tardymo izoliatorių vidaus tvarkos taisyklių, taip pat vykdyti pataisos namų bei Valstybės įmonės „Mūsų amatai“ Marijampolės filialo darbuotojų teisėtus nurodymus.

5. Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos bausmių vykdymo kodeksu, Lietuvos Respublikos suėmimo vykdymo įstatymu, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Kalėjimų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos direktoriaus įsakymu patvirtintu Nuteistųjų asmenų įdarbinimo organizavimo tvarkos aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais darbo teisinius santykius.

II SKYRIUS NUTEISTŪJŲ ATRANKOS DĖL PRIĖMIMO Į DARBĄ KRITERIJAI

6. Pagrindiniai nuteistųjų atrankos dėl priėmimo į darbą kriterijai yra jų darbingumas ir turima specialybė (profesija). Darbingumas yra žmogaus fizinis ir psichinis pajėgumas dirbti nustatytos apimties ir trukmės darbą tam tikru tempu. Darbingumas nustatomas pagal fizinį pajėgumą, sveikatą, žmogaus amžių, nuovargio tempą ir reikiamo poilsio trukmę.

7. Jeigu keli nuteistieji vienodai atitinka pagrindinius atrankos dėl priėmimo į darbą kriterijus, reikia vadovautis šiais kriterijais:

8.1. nuteistojo turima darbinė patirtis. Į darbinės patirties laikotarpį įskaitomas ir darbas, dirbtas laisvės atėmimo vietų įstaigose ar Valstybės įmonėje „Mūsų amatai“;

8.2. nuteistojo drausmė (turimos galiojančios drausminės nuobaudos ar paskatinimo priemonės) ir motyvacija dirbti;

8.3. nuteistojo atžvilgiu vykdomas išieškojimas pagal vykdomąjį dokumentą. Jeigu keliems nuteistiesiems vykdomas išieškojimas pagal vykdomuosius dokumentus, pirmenybę įsidarbinti turi nuteistasis, privalęs mokėti periodines išmokas vaikų išlaikymui.

III SKYRIUS

NUTEISTŪJŲ DARBAS MARIJAMPOLĖS PATAISOS NAMUOSE, VALSTYBĖS ĮMONĖJE „MŪSŲ AMATAI“

9. Naujai atvykę į pataisos namus nuteistieji skirstymo į būrius metu informuojami apie galimybę įsidarbinti pataisos namų ūkio brigadoje arba Valstybės įmonės „Mūsų amatai“ Marijampolės filiale.

10. Su nuteistuoju, įdarbintu laisvės atėmimo vietoje (ūkio aptarnavimo brigadoje) ar Valstybės įmonėje „Mūsų amatai“ (toliau – darbdavys), darbo sutartis nesudaroma. Sprendimą (įsakymą) dėl nuteistojo priėmimo į darbą priima darbdavio vadovas.

11. Nuteistasis įdarbinamas pagal patvirtintus pareigybių sąrašus, kuriuose pateikiami pareigybei keliami reikalavimai ir taikomi koeficientai valandiniam tarifiniam atlygiui ar mėnesinei algai nustatyti. Sutikimą dirbti nuteistasis patvirtina prašyme darbdaviui dėl įdarbinimo.

12. Nuteistasis prašymą įsidarbinti pateikia Resocializacijos skyriaus specialistui atsakingam už būrį (toliau – specialistas). Specialistas prašymą registruoja ir pateikia sveikatos priežiūros atsakingam specialistui organizuoti sveikatos patikrinimą, užrašyti vizą apie nuteistojo sveikatos būklę ir galimumą dirbti, ir prašymą grąžina Resocializacijos skyriaus specialistui.

13. Prašymą su medicinos specialistų įrašu pateikia darbdavio atitinkamo padalinio vadovui ar kitam įgaliotam darbuotojui, kuris patikrina, ar prašomo darbo pareigybė yra laisva ir patikrina nuteistojo atitiktį keliamiems reikalavimams:

13.1. parenkant nuteistąjį įdarbinti atsižvelgiama į jo darbingumą, turimą specialybę, darbinę patirtį, sveikatos būklę, taip pat į laisvas pareigybes ir darbo vietas. Atsižvelgiama į nuteistojo elgesį baismės atlikimo metu bei galiojančias drausmines nuobaudas. Esant galimybei rinktis, renkama iš tinkamiausių kandidatų;

13.2. dirbti su potencialiai pavojingais įrenginiais gali tik atitinkamai specialybei reikalingus dokumentus turintys nuteistieji;

13.3. pretendams dirbti specialių žinių reikalaujančią darbą pageidautina turėti kvalifikaciją patvirtinančius pažymėjimus.

14. Darbdavio įgaliotas darbuotojas, atsižvelgdama į aplinkybių visumą, patvirtina nuteistojo atitiktį keliamiems reikalavimams.

15. Darbdavio įgaliotas darbuotojas, atlikęs 13 punkte nustatytus veiksmus, parengia įsakymo dėl nuteistojo įdarbinimo projektą, kuriame nustatoma darbo pradžios data.

16. Su Marijampolės pataisos namų direktoriaus įsakymais dėl nuteistųjų skyrimo į darbą nuteistieji supažindinami pasirašytinai.

17. Su Valstybės įmonės „Mūsų amatai“ Marijampolės filialo direktoriaus įsakymais dėl nuteistųjų paskyrimo į darbą nuteistieji supažindinami pasirašytinai ant įsakymų kopijų.

18. Nuteistasis pradeda dirbti nuo įsakyme nurodytos dienos, išklauses įvadinį instruktažą, kurį praveda specialistas (priešgaisrinės, darbuotojų saugos ir sveikatos), o Valstybės įmonės „Mūsų amatai“ Marijampolės filiale – įgaliotas atstovas, ir instruktažą darbo vietoje, kurį praveda padalinio vadovas.

19. Nuteistojo darbo laiko apskaita, darbo užmokesčio skaičiavimas atliekamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka.

20. Tais atvejais, kai nuteistasis vykdo darbus pagal tarp laisvės atėmimo vietos ir paslaugų teikėjų sudarytą sutartį, jo mėnesinės algos ar valandinio tarifinio atlygio už darbą kompensavimo tvarka nustatoma laisvės atėmimo vietos vadovo patvirtintose viešojo pirkimo sąlygose sutarties projekte.

IV SKYRIUS ATLEIDIMAS IŠ DARBO

21. Dirbantys nuteistieji atleidžiami iš darbo:
- 21.1. pasibaigus nuteistajam paskirtos bausmės terminui;
 - 21.2. teismo sprendimu paleidžiant nuteistą iš bausmės atlikimo vietos;
 - 21.3. kai bandomojo laikotarpio rezultatai nepatenkinami;
 - 21.4. nuteistojo rašytiniu prašymu;
 - 21.5. esant sveikatos priežiūros gydytojo išvadai, kai nuteistasis negali dirbti šio darbo;
 - 21.6. kai nuteistasis dirbdamas šiurkščiai pažeidžia darbuotojų saugos ir sveikatos norminių aktų reikalavimus;
 - 21.7. kai nuteistasis be pateisinamų priežasčių nevykdo teisėtų padalinio vadovo nurodymų ar pažeidžia įstatymus;
 - 21.8. kai nuteistasis pažeidinėja darbo tvarkos taisykles, nesilaiko pataisos namuose nustatyto režimo reikalavimų, arba esant tarnybinio tyrimo išvadai;
 - 21.9. kai nuteistasis laisvės atėmimo bausmę atlikti perkeliamas į kitą pataisos įstaigą;
 - 21.10. nuteistajam išvykus etapu (daugiau kaip dvidešimt kalendorinių dienų);
 - 21.11. darbdavio motyvuotu pranešimu;
 - 21.12. nuteistajam mirus.
22. Nuteistasis gali būti perkeliamas į neužimtas pareigas ir atleidžiamas iš pareigų darbdavio vadovo sprendimu.
23. Nuteistasis perkeliamas ar atleidžiamas iš pareigų nuo įsakyme nurodytos dienos ir / ar Komisijos sprendimu.

V SKYRIUS NUTEISTOJO ĮDARBINIMAS BENDRADARBIAVIMO SUTARTIES PAGRINDU

24. Nuteistieji, turintys teisę išvykti be sargybos arba be palydos, atliekantys bausmę Marijampolės pataisos namuose, Marijampolės pataisos namų specialiaame padalinyje (pusiaukelės namuose), ar atviroje kolonijoje gali dirbti Kitose įmonėse, su kuriomis pataisos įstaiga sudaro bendradarbiavimo sutartį (1 priedas).
25. Kita įmonė pageidaujanti įdarbinti nuteistuosius, kreipiasi į Marijampolės pataisos namus elektroniniu paštu (info@mpn.lt), pateikia siūlomų darbo vietų skaičių bei dokumentus pagal Tvarkos aprašo 2 ir 3 priedus, dalyvauti atrankoje dėl bendradarbiavimo sutarties sudarymo.
26. Nuteistajam norint įsidarbinti Kitoje įmonėje, su kuria yra sudaryta Bendradarbiavimo sutartis, Resocializacijos skyriaus specialistas informuoja nuteistą apie esančias laisvas darbo vietas Kitose įmonėse su kuriomis Marijampolės pataisos namai jau yra sudariusi Bendradarbiavimo sutartis.
27. Pataisos įstaigos vadovas, prieš sudarydamas Bendradarbiavimo sutartį su Kita įmone, turi užtikrinti, kad įmonė atitinka privalomus reikalavimus (2 priedas) ir atrankos kriterijus (3 priedas), organizuodamas jos vertinimą. Vertinimui sudaroma Įmonių, kuriose galėtų būti įdarbinami Marijampolės pataisos namuose bausmę atliekantys nuteistieji, atrankos komisija (toliau – Komisija).
28. Komisija įvertina pateiktų dokumentų atitikimą privalomiems reikalavimams (Tvarkos aprašo 2 priedas) bei atrankos kriterijams (Tvarkos aprašo 3 priedas) ir protokolu teikia siūlymus įstaigos direktoriui dėl bendradarbiavimo sutarties pasirašymo.
29. Su neatitinkančia kriterijų Kita įmone bendradarbiavimo sutartis nesudaroma. Kita įmonė apie tai informuojama raštu.
30. Su Kita įmone atitinkančia privalomuosius kriterijus sudaroma bendradarbiavimo sutartis. Apie sutarties sudarymą kita įmonė informuojama raštu siunčiant Marijampolės pataisos namų direktoriaus pasirašytus Bendradarbiavimo sutarties egzempliorius arba kviečiant kitos įmonės

vadovus atvykti į Marijampolės pataisos namus.

31. Kitos įmonės vadovas ar įgaliotas asmuo atvyksta sudaryti darbo sutartį su nuteistuoju į Marijampolės pataisos namus. Nuteistasis savarankiškai pasirašo darbo sutartį su Kita įmone.

32. Kita įmonė, su kuria pasirašyta bendradarbiavimo sutartis, raštu informuoja Marijampolės pataisos namus apie nuteistojo įdarbinimo pradžią.

33. Nuteistiesiems, įdarbintiems Kitose įmonėse, taikomas Lietuvos Respublikos darbo kodeksas, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimai ir kiti teisės aktai, reglamentuojantys darbo teisinius santykius ir profilaktinius sveikatos tikrinimus.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

34. Marijampolės pataisos namų vadovas privalo užtikrinti tinkamą Tvarkos apraše nustatytų normų įgyvendinimą ir kontrolę.

BENDRADARBIAVIMO SUTARTIS Nr. _____20 m _____ d.
Marijampolė

Šalys,

Marijampolės pataisos namai, esanti adresu Sporto g. 7, Marijampolė, įstaigos kodas 188722220, atstovaujama įstaigos direktoriaus _____ (toliau – Pataisos įstaiga), ir
(įgalioto atstovo vardas, pavardė, pareigos)

_____, esanti adresu _____,
(įmonės pavadinimas)

įmonės kodas _____, PVM mokėtojo kodas _____, atstovaujama įmonės vadovo _____ (toliau – Įmonė), sudarė šią bendradarbiavimo sutartį (toliau – Sutartis). Toliau Sutartyje Pataisos įstaiga ir Įmonė kartu vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi.

I SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pagrindinis Sutarties tikslas – laisvės atėmimo bausmę atliekančių nuteistųjų darbinių įgūdžių ugdymas, stiprinant nuteistųjų darbinės veiklos motyvaciją bei kompetencijas, tokiu būdu gerinant jų sėkmingos reintegracijos į darbo rinką galimybes. Sutartis sudaroma nuteistųjų dalyvavimo socialinės integracijos programose srityje Pataisos įstaigoje, užimant juos darbine veikla bei siekiant lengvesnės integracijos į darbo rinką nuteistuosius paleidžiant iš Pataisos įstaigos.

1.2. Nuteistųjų laisvės atėmimu socialinė integracija šioje Sutartyje suprantama kaip konstruktyvi visuomenės kultūros, pataisos įstaigų darbuotojų, valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų, visuomeninių organizacijų, religinių bendruomenių, bendrijų, kitų juridinių bei fizinių asmenų sąveika, apimanti nuteistųjų laisvės atėmimu gero vardo atitaisymą, humanišką santykių su auka atkūrimą, moralinės ir materialinės žalos atlyginimą, teisių grąžinimą, teistumo panaikinimą, dorovinį, teisinį parengimą integruojantis į visuomenę, socialinio statuso atkūrimą, visaverčio piliečio parengimą, kad nuteistasis tinkamai elgtųsi grįžęs gyventi visuomenėje ir taptų vertingas sau, šeimai ir visuomenei.

1.3. Šia Sutartimi Pataisos įstaiga įsipareigoja bendradarbiauti Įmonėje integruojant į darbo rinką laisvės atėmimo bausmę atliekančius nuteistuosius, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos bausmių vykdymo kodekso (toliau – LR BVK) nuostatomis, o Įmonė įsipareigoja įdarbinti nuteistuosius, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos darbo kodekso (toliau – LRDK) nuostatomis.

II SKYRIUS ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2.1 Pataisos įstaiga įsipareigoja:

2.1.1. tarpininkauti įdarbinant laisvės atėmimo bausmę atliekančius nuteistuosius Įmonėje, vadovaudamasi LR BVK 125 straipsnio 4 dalimi;

2.1.3. informuoti Įmonę apie nuteistųjų profesinę kvalifikaciją, darbinius įgūdžius, jų darbingumą;

2.1.4. pagal iš Įmonės gautus darbo grafikus, parengti nuteistųjų išleidimo paskyras (1 priedas);

2.1.5. sudaryti sąlygas nuteistiesiems išvykti į darbą Įmonėje nuteistųjų išleidimo paskyroje numatytu laiku;

2.1.6. gavusi iš Įmonės darbo laiko apskaitos žiniaraščius su priskaičiuotomis nuteistiesiems mokėtinomis sumomis, atlikti išskaitas, vadovaudamasi teisės aktų nustatyta tvarka, bei pervesti darbo užmokestį į asmenines nuteistųjų sąskaitas;

2.1.7. teikti įmonei informaciją apie dirbančių nuteistųjų išėjimo į laisvę terminus bei nedelsdama informuoti apie nuteistųjų laikino išvykimo iš Pataisos įstaigos laikotarpius ar skubų nuteistųjų paleidimą į laisvę;

2.1.8. nuteistųjų ligos ir kitu atveju tą pačią dieną informuoti Įmonę, jei laisvės atėmimo bausmę atliekantis nuteistasis neatvyks į darbą;

2.1.9. gavusi informacijos iš Įmonės apie nuteistųjų padarytus darbo drausmės ar kitus teisės pažeidimus, imtis numatytų priemonių teisės aktuose nustatyta tvarka.

2.2. Įmonė įsipareigoja:

2.2.1. imtis efektyvių priemonių gerindama nuteistųjų darbinius įgūdžius bei kompetencijas, padėdama jiems kaupti darbinės veiklos patirtį;

2.2.2. sudaryti su nuteistaisiais terminuotas darbo sutartis, remdamasi Lietuvos Respublikos darbo kodekso nuostatomis, ne ilgesniam kaip dviejų metų terminui, tačiau ne ilgiau nei galioja bendradarbiavimo sutartis. Pagal poreikį nuteistiesiems taikyti suminę darbo laiko apskaitą;

2.2.3. pateikti elektroniniu paštu (info@mpn.lt) Pataisos įstaigai terminuotų darbo sutarčių dėl nuteistųjų priėmimo / atleidimo iš darbo kopijas kitą darbo dieną nuo atitinkamų sprendimų priėmimo dienos.

2.2.4. likus penkioms dienoms iki kiekvieno mėnesio pabaigos pateikti Pataisos įstaigai elektroniniu paštu (info@mpn.lt) nuteistųjų darbo grafikus.

2.2.5. pasirašytinai supažindinti nuteistuosius su Įmonės darbo tvarkos taisyklėmis, jų pareigybių aprašymais, vadovaudamasi Darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymo nuostatomis instrukuoti Įmonėje įdarbintus nuteistuosius darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos klausimais;

2.2.6. nustatyti įdarbinamiems nuteistiesiems ne mažesnę kaip Vyriausybės nustatyta minimalioji mėnesinė alga arba minimalusis valandinis atlygis;

2.2.7. užtikrinti nuteistųjų darbo užmokesčio pajamų bei socialinio draudimo įmokų administravimą ir deklaracijų pateikimą teisės aktų nustatyta tvarka;

2.2.8. pasibaigus kalendoriniam mėnesiui per 3-5 darbo dienas elektroniniu paštu (info@mpn.lt) Pataisos įstaigai pateikti nuteistųjų darbo laiko apskaitos žiniaraščius su juose nurodytomis priskaičiuotomis sumomis, pasirašytus kiekvieno nuteistojo bei Įmonės atsakingo darbuotojo;

2.2.9. nuteistiesiems apskaičiuotą mokėtiną darbo užmokestį, išskaičiavusi pajamų ir socialinio draudimo išmokas, pasibaigus kalendoriniam mėnesiui, kurį nuteistieji dirbo Įmonėje, per 10–12 dienų pervesti Pataisos įstaigai į Pataisos įstaigos nurodytą banko sąskaitą;

2.2.10. iškilus nenumatytoms finansinėms aplinkybėms dėl darbo užmokesčio pervedimo nuteistiesiems vėlavimo, ne vėliau kaip kitą darbo dieną apie iškilusias problemas raštu informuoti Pataisos įstaigą;

2.2.11. nedelsdama pranešti Pataisos įstaigos administracijai apie nuteistųjų neatvykimą į darbo vietą laiku, vengimą dirbti, įvykus nelaimingam atsitikimui darbe, jei nuteistieji pažeistų darbo drausmę, darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, elektros saugos, aplinkos apsaugos darbe reikalavimus, būtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotikų ar psichotropinių medžiagų, pasišalintų iš darbo vietos, nesilaikytų Įmonės administracijos nurodymų. Informaciją apie nuteistųjų elgesio problemas teikti Pataisos įstaigos administracijai telefonu ir per vieną darbo dieną raštu;

2.2.12. neleisti nuteistiesiems dirbti, jeigu jie yra Įmonėje neblaivūs, apsvaigę nuo narkotikų ar toksinių medžiagų, nepaiso įspėjimų dėl darbo drausmės nesilaikymo, sąmoningai nesilaiko darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijų, priešgaisrines saugos, elektros saugos bei aplinkos apsaugos reikalavimų, su kuriais buvo supažindinti pasirašytinai;

2.2.13. sudaryti Įmonėje dirbantiems nuteistiesiems saugias ir sveikatai nekenksmingas darbo

sąlygas, taip pat sudaryti sąlygas poilsiui bei maitinimuisi;

2.2.14. aprūpinti Įmonėje dirbančius nuteistuosius darbo ir asmeninėmis apsaugos priemonėmis. Darbo priemonės privalo atitikti gamintojų bei darbo įrenginių naudojimo bendrųjų nuostatų reikalavimus, o asmeninės apsaugos priemonės – darbuotojų aprūpinimo asmeninėmis apsaugos priemonėmis nuostatų reikalavimus;

2.2.15. sudaryti sąlygas pataisos įstaigos pareigūnams nekliudomai patekti į Įmonės patalpas ir teritoriją, kurioje nuteistieji dirba, siekiant patikrinti, kaip nuteistieji laikosi jiems nustatytų elgesio taisyklių ir režimo reikalavimų;

2.2.16. paskirti kontaktinį Įmonės atstovą informacijai apie nuteistųjų darbą teikti, jų vykimui į darbo vietas ir grįžimui į Pataisos įstaigą organizuoti;

2.2.17. Įmonėje įdarbintų nuteistųjų darbą naudoti tik Įmonės veikloje; neperleisti pagal darbo sutartį priimtų teisių ir pareigų tretiesiems asmenims;

2.2.18. Įmonė Pataisos įstaigai elektroniniu paštu (info@mpn.lt) pateikia informaciją apie turimas laisvas darbo vietas į kurias galėtų įsidarbinti nuteistieji;

2.2.19. ne vėliau kaip prieš penkias darbo dienas suderinti su Pataisos įstaiga planuojamus Įmonės darbo objektų pakeitimus.

III SKYRIUS NENUGALIMA JĖGA

3.1. Nei viena Šalis nelaikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

3.2. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleista nuo civilinės atsakomybės, suprantamos taip, kaip yra apibūdintos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

3.3. Jei kuri nors Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą jų trukmę ir tikėtiną poveikį.

IV SKYRIUS GINČŲ SPRENDIMAS

4.1. Ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami derybomis. Nesusitarus, kiekviena iš ginčo Šalių turi teisę kreiptis į teismą Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

V SKYRIUS SUTARTIES NUTRAUKIMAS

5.1. Kiekviena Sutarties Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjusi apie tai kitą Šalį raštu prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų. Sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo pagal šią Sutartį priimtų įsipareigojimų tinkamo įvykdymo, neįvykdytų iki Sutarties nutraukimo.

5.2. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu.

5.3. Pataisos įstaiga turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš 3 (tris) kalendorines dienas raštu pranešusi apie tai Įmonei, jeigu:

5.3.1. pastaroji nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus;

5.3.2. Įmonė bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

5.3.3. Įmonė įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažįstama kalta dėl

profesinio pažeidimo, sukčiavimo, korupcijos, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo ir galioja neterminuotai.
 6.2. Šalys įsipareigoja neskelbti informacijos, susijusios su šia Sutartimi, tretiesiems asmenims, išskyrus įstatymų nustatytais atvejais.
 6.3. Ši Sutartis gali būti papildoma ar keičiama tik raštišku Šalių susitarimu.
 6.4. Žalą, kurią nuteistasis padarė Įmonei, išieškoma iš nuteistojo Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka;
 6.5. Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.
 6.6. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią.
 6.7. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmės, priėmė ją atitinkančią jų tikslus.
 6.8. Laisvės atėmimo bausmę atliekantiems nuteistiesiems draudžiamų dirbti darbų ir draudžiamų eiti pareigų sąrašą nustato Lietuvos Respublikos bausmių vykdymo kodekso 2 priedas.

VII SKYRIUS ŠALIŲ REKVIZITAI

PATAISOS ĮSTAIGA

Marijampolės pataisos namai
 Sporto g. 7, Marijampolė
 LT-68501
 Įstaigos kodas 188722220
 Tel. (8 343) 70 425, (8 343) 72 485,
 Faks. (8 343) 75 961
 El. p. info@mpn.lt
 A.s. LT687300010002343128
 Bankas AB Swedbank

Direktorius

A. V.

ĮMONĖ

_____ adresas _____

 Įmonės kodas _____
 PVM mokėtojo kodas LT _____
 Tel. faks. _____
 El. p. _____
 A. s. LT _____
 Bankas _____

Vadovas

A.V.

Bendradarbiavimo sutarties
1 priedas

TVIRTINU
Direktoriaus pavaduotojas
Zenonas Kunca

MARIJAMPOLĖS PATAISOS NAMAI (ATVIROJI KOLONIJA)
NUTEISTŪJŲ IŠVEDIMO Į DARBĄ PASKYRA

2021 m. _____ mėn. ___ d. Nr.

Marijampolė

Eil. Nr.	Vardas ir pavardė	Pareigos	Kelionės maršrutas	Darbo laikas		Išėjimo data, laikas	Administracijos atstovo vardas, pavardė, parašas	Papildomas laikas		Sugrįžimo data, laikas	Administracijos atstovo vardas, pavardė, parašas
				nuo	iki			nuo	iki		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.											
2.											

(pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

**PRIVALOMI REIKALAVIMAI, NUSTATOMI KITOMS ĮMONĖMS, KURIOSE GALĖTŲ BŪTI ĮDARBINAMI MARIJAMPOLĖS
PATAISOS NAMUOSE BAUSMĖ ATLIEKANTYS NUTEISTIEJI**

Reikalavimai	Atitikties vertinimo rodiklis
Įmonė pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus nuo įsteigimo savo veiklą vykdo nemažiau kaip 2 metus	Pateiktas įmonės veiklos pažymėjimas ar kiti įmonės įsteigimą Lietuvos Respublikoje patvirtinantis dokumentai
Įmonė yra įvykdžiusi įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu	Valstybės mokesčių inspekcijos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetencijų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip prieš 60 dienų iki įmonės atitikties šiam reikalavimui vertinimo dienos. Jeigu dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas yra ilgesnis, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas

**ATRANKOS KRITERIJAI, NUSTATOMI KITOMS ĮMONĖMS, KURIOSE GALĖTŲ BŪTI ĮDARBINAMI MARIJAMPOLĖS
 PATAISOS NAMUOSE-ATVIROJOJE KOLONIJOJE BAUSMĘ ATLIEKANTYS NUTEISTIEJI**

Įmonių atrankos kriterijai pagal jų bendrąsias charakteristikas ir nuteistųjų įdarbinimo galimas socialines sąlygas	Vertinamieji atrankos kriterijų rodikliai ar informacijos šaltinis
1. Įmonės patirtis ir įsipareigojimas priimti nuteistuosius į darbą pagal savo vykdomą ūkinę veiklą.	1. Įmonė turi pateikti įstatus arba veiklos pažymėjimą, iš kurių matytųsi įmonės veikla; 2. Įmonė turi patirties, įdarbindama nuteistuosius; 3. Prioritetas įmonėms, kurios numato viename objekte įdarbinti daugiau nuteistųjų.
2. Įmonės atstumas iki Marijampolės pataisos namų.	1. Prioritetas įmonėms, kurios yra nutolusios ne daugiau kaip 50 km nuo Marijampolės pataisos namų; 2. Kuo mažesnis atstumas iki nuteistųjų darbo vietos; 3. Įmonė įsipareigoja nekaitalioti nuteistųjų darbo vietų ar objektų iš anksto to nesuderinusi su Marijampolės pataisos namų administracija; 4. Įmonė ir jos objektai, kuriuose būtų įdarbinami nuteistieji, yra Lietuvos Respublikos teritorijoje.
3. Nuteistųjų transportavimas į darbo vietą ir iš jos	Prioritetas įmonėms kurios įsipareigoja nuteistuosius vežti į darbą ir parvežti iš darbo įmonės lėšomis.
4. Įmonė sudaro dirbantiems nuteistiesiems saugias ir sveikatai nekenksmingas darbo sąlygas.	1. Prioritetas įmonėms, kurios savo lėšomis maitina nuteistuosius darbo vietose arba įrengtose valgyklose; 2. Įmonė turi uždaras teritorijas ar objektus saugomus apsaugos tarnybos.
5. Lygtinai paleistiems arba pasibaigus jų bausmės laikui nuteistiesiems sudaroma galimybė tęsti darbo sutartį su darbdaviu.	Įmonė sudaro galimybes, nuteistajam prašant, tęsti sudarytą darbo sutartį ne mažiau kaip šešis mėnesius.
6. Nuteistųjų darbo laikas.	Prioritetas įmonėms kurios nuteistųjų darbą organizuoja dienos metu.
7. Įmonė, įdarbindama nuteistuosius, užtikrina asmens duomenų apsaugą.	Nuteistųjų darbo pobūdis be galimybės disponuoti kitų asmenų asmens duomenimis.