



ŠIAULIŲ TARDYMO IZOLIATORIAUS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL ŠIAULIŲ TARDYMO IZOLIATORIAUS SUIMTŪJŲ (NUTEISTŪJŲ) PASIMATYMŲ SU GIMINAIČIAIS IR KITAIŠ ASMENIMIS PATALPŲ EKSPLOATAVIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2017 m. sausio 2 d. Nr. 1/01-1
Šiauliai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos suėmimo vykdymo įstatymo 22, 32 straipsniais, Lietuvos Respublikos bausmių vykdymo kodekso 12, 55, 94, 110 straipsniais, Tardymo izoliatorių vidaus tvarkos taisyklių 6 punktu:

1. Tvirtinu Šiaulių tardymo izoliatoriaus suimtųjų (nuteistųjų) pasimatymų su giminaičiais ir kitais asmenimis patalpų eksploatavimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. Įpareigoju direktoriaus pavaduotoją, kuruojantį Apsaugos ir priežiūros skyrių, vykdyti šio įsakymo kontrolę.

3. Pripažįstu netekusiu galios Šiaulių tardymo izoliatoriaus direktoriaus 2012 m. lapkričio 30 d. įsakymą Nr. 1/01-246 „Dėl asmenų, atvykusių į ilgalaikius pasimatymus su nuteistaisiais, daiktų ir drabužių patikrinimo tvarkos aprašo ir asmenų elgesio taisyklių ilgalaikių pasimatymų metu patvirtinimo“.

4. P a v e d u:

4.1. Administracijos reikalų skyriaus vyresniajam raštvedžiui su šiuo įsakymu supažindinti direktoriaus pavaduotojus, Apsaugos ir priežiūros, Socialinės rehabilitacijos, Kriminalinės žvalgybos ir Administracijos reikalų skyriaus vadovus;

4.2. Apsaugos ir priežiūros, Socialinės rehabilitacijos ir Kriminalinės žvalgybos skyriaus vadovams su šiuo įsakymu supažindinti sau pavaldžius darbuotojus.

4.3. Administracijos reikalų skyriaus viršininkei Aušrai Armoškaitei organizuoti šio įsakymo paskelbimą įstaigos internetinėje svetainėje.

L. e. direktoriaus pareigas

Paulius Žvaliauskas

Šiaulių tardymo izoliatoriaus
Administracijos reikalų skyriaus raštvedė

Ernesta Chormanskienė

2017-01-02

Šiaulių tardymo izoliatoriaus
Socialinės rehabilitacijos skyriaus
viršininke

Raimonda Klimantavičiūtė
2017-01-02

Socialinės rehabilitacijos skyriaus
viršininke

Raimondas Klimantavičius

2017-01-02

Šiaulių tardymo izoliatoriaus
direktoriaus pavaduotojas

Darius Gaigalavičius

2017-01-02

PATVIRTINTA

Šiaulių tardymo izoliatoriaus direktoriaus
2017 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. 1/01-1

ŠIAULIŲ TARDYMO IZOLIATORIAUS SUIMTŲJŲ (NUTEISTŲJŲ) PASIMATYMŲ SU GIMINAIČIAIS IR KITAIŠ ASMENIMIS PATALPŲ EKSPLOATAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių tardymo izoliatoriaus (toliau – Šiaulių TI) suimtųjų ir nuteistųjų pasimatymų su giminaičiais ir kitais asmenimis patalpų eksploatavimo tvarkos aprašas (toliau – tvarkos aprašas) nustato pasimatymų patalpų naudojimo tvarką, draudimus bei pareigas asmenims bei suimtiesiems (nuteistiesiems) dalyvaujantiems pasimatymuose. Šio tvarkos aprašo nuostatos pasimatymų tvarką reglamentuoja tiek, kiek jos nereglamentuoja Lietuvos Respublikos suėmimo vykdymo įstatymas, Lietuvos Respublikos bausmių vykdymo kodeksas, Tardymo izoliatorių vidaus tvarkos taisyklės, Pataisos įstaigų vidaus tvarkos taisyklės ir Areštinių vidaus tvarkos taisyklės.

2. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos:

2.1. **biuro darbuotojas** – Apsaugos ir priežiūros skyriaus jaunesnysis pareigūnas, tarnybą vykdantis Biure;

2.2. **lankytojas** – asmuo, atvykęs į pasimatymą su Šiaulių TI laikomais suimtaisiais (nuteistaisiais).

3. Asmenų, atvykusių į trumpalaikį pasimatymą, apžiūros ir jų daiktų patikrinimai atliekami vadovaujantis įeinančių į laisvės atėmimo vietų įstaigas (išeinančių iš jų) asmenų apžiūros ir jų daiktų patikrinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Kalėjimų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos direktoriaus 2014 m. birželio 26 įsakymu Nr. V-262 „Dėl įeinančių į laisvės atėmimo vietų įstaigas (išeinančių iš jų) asmenų apžiūros ir jų daiktų patikrinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Lankytojams į pasimatymus leidžiama įsinešti tik šio aprašo 1 punkte nurodytus daiktus.

III. NAUDOJIMOSI PASIMATYMŲ PATALPOMIS TVARKA

4. Prieš įleidžiant lankytojus, atvykusius į pasimatymą su suimtaisiais (nuteistaisiais) į pasimatymų patalpas, biuro darbuotojas pagal patalpos inventoriaus sąrašą patikrina patalpų inventoriaus būklę.

5. Pasibaigus pasimatymams, biuro darbuotojas apžiūri pasimatymų patalpas ir patikrina jų bei inventoriaus būklę, o apie pastebėtus trūkumus informuoja įstaigos direktorių arba jį pavaduojantį pareigūną tarnybiniu pranešimu.

6. Sugadinus įstaigos turta, direktoriaus sprendimu, gali būti atliekamas tarnybinis tyrimas. Nustačius kaltininką, žala išieškoma teisės aktų nustatyta tvarka.

7. Lankytojai ir suimtieji (nuteistieji) po pasimatymo, kurio metu buvo leidžiamas fizinis kontaktas, privalo susitvarkyti pasimatymo patalpą.

8. Lankytojai ir suimtieji (nuteistieji) pasimatymų patalpose privalo laikytis priešgaisrinės saugos reikalavimų.

IV. LANKYTOJAMS IR SUIMTIESIEMS (NUTEISTIESIEMS) PASIMATYMŲ METU TAIKOMI DRAUDIMAI

9. Lankytojams bei į pasimatymų patalpas atvestiems suimtiesiems (nuteistiesiems) pasimatymų metu **draudžiama**:

9.1. rūkyti pasimatymų patalpose;

- 9.2. triukšmauti;
- 9.3. vartoti žargoną, necenzūrinius žodžius;
- 9.4. Šiukšlinti pasimatymų patalpose;
- 9.5. vartoti narkotines, psichotropines ir kitas psichiką veikiančias medžiagas, be gydytojo leidimo turėti ir vartoti medikamentus;
- 9.6. savavališkai keisti suteiktą pasimatymo patalpą;
- 9.7. gadinti, laužyti ar išnešti iš pasimatymų patalpų inventorių;
- 9.8. naudoti fizinį ar psichinį smurtą prieš kitus asmenis;
- 9.9. demonstruoti nepadorų elgesį, įžeidinėti ir žeminti įstaigos administracijos darbuotojų ir kitų pasimatyme dalyvaujančių lankytojų garbę ir orumą.
10. Suimtiesiems, einant į ilgalaikį pasimatymą, leidžiama su savimi pasiimti tik Suimtiesiems leidžiamų pasiimti į ilgalaikius pasimatymus maisto produktų, daiktų ir reikmenų sąrašė numatytus maisto produktus, reikmenis ir daiktus.
11. Biuro darbuotojai ar kiti pareigūnai kontroliuojantys pasimatymų eigą, pastebėję, kad pažeidžiamos tvarkos aprašo nuostatos, išpėja jas pažeidusius lankytojus ar suimtuosius (nuteistuosius). Jeigu pažeidimas pasikartoja arba piktybiškai pažeidžiamos tvarkos aprašo nuostatos, biuro darbuotojas ar kitas pareigūnas nutraukia pasimatymą, apie tai nedelsdamas žodžiu informuoja savo tiesioginį vadovą, o administracijos ne darbo valandomis, tardymo izoliatoriaus direktoriaus budintįjį padėjęją, ir pateikia tarnybinį pranešimą apie nutrauktą pasimatymą tardymo izoliatoriaus direktoriui.
12. Lankytojus ir suimtuosius (nuteistuosius) atvykusius į pasimatymus, su Šiaulių TI suimtųjų ir nuteistųjų pasimatymų su giminaičiais ir kitais asmenimis patalpų eksploatavimo tvarkos aprašu pasirašytinai supažindina biuro pareigūnas.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Šio aprašo nuostatų privalo laikytis visi Šiaulių TI pareigūnai ir darbuotojai, lankytojai bei suimtieji ir nuteistieji (toliau – asmenys).
14. Asmenys, pažeidę šio Tvarkos aprašo nuostatas, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

Šiaulių tardymo izoliatoriaus
Administracijos reikalų skyriaus raštvedė

Ernesta Chormanskienė
2017-01-02

Socialinės rehabilitacijos skyriaus
diršininkas
Raimondas Kijmantavičius
2017-01-02

Siaulių tardymo izoliatoriaus
direktoriaus pavaduotojas
Darius Gaidamavičius
2017-01-02

2017-01-02