

**Pravieniškų pataisos namai-atviroji kolonija**

Įstaigos kodas: 302560890

Adresas: Pravieniškų g. 5 Pravieniškės, LT-56369 Kaišiadorių  
rajono sav., Lietuvos Respublika

**METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**2019 m. gruodžio 31 d.**

Parengimo data: 2020 m. kovo 15 d.

---

**METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**  
**2019 m. gruodžio 31 d.**

---

**METINIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO SUDĖTIS**

1. Finansinės būklės ataskaita
2. Veiklos rezultatų ataskaita
3. Pinigų srautų ataskaita
4. Grynojo turto pokyčių ataskaita
5. Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas:
  - Bendroji dalis
  - Apskaitos politika
  - Pastabos

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,  
veiklos rezultatų ataskaitos forma)

**PRAVIENIŠKIŲ PATAISOS NAMAI-ATVIROJI KOLONIJA**

302560890 Pravieniškių g. 5 Pravieniškių km. Kaišiadorių raj. sav.

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA**

PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2020-03-04 Nr.25-  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkst. eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
<b>A.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		<b>16780548,1</b>	<b>15185650,87</b>
<b>I.</b>	<b>FINANSAVIMO PAJAMOS</b>		<b>16780239,45</b>	<b>15185650,87</b>
I.1.	Iš valstybės biudžeto		<b>16384115,35</b>	14769978,36
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų			
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		<b>47601,61</b>	167647,79
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		<b>348522,49</b>	248024,72
<b>II.</b>	<b>MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS</b>			
<b>III.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS</b>		<b>308,65</b>	
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	14	5321,7	1619,1
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		-5013,05	-1619,1
<b>B.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAŃAUDOS</b>		<b>17044953,95</b>	<b>16220032,42</b>
<b>I.</b>	<b>DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO</b>	<b>16</b>	<b>12322194,44</b>	<b>11164548,18</b>
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		236264,97	253679,49
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		1677086,2	2035571,6
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		8471,09	11557,08
V.	TRANSPORTO		33530,84	36542,98
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		470	1133,3
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		8773,55	-72099,8
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURASYTŲ SUMŲ		258,71	775,41
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		483179,77	656951,5
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		82517,18	40933,15
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			119656
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		1857402,92	1635235,81
XIV.	KITOS		334804,28	335547,72
<b>C.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>-284405,85</b>	<b>-1034381,55</b>
<b>D.</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>	<b>15</b>	<b>173187,88</b>	<b>169294,79</b>
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		638997,49	727168,71
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS ŠAŃAUDOS		465809,61	557873,92
<b>E.</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>	<b>17</b>	<b>7131,56</b>	<b>-1137,6</b>
<b>F.</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA</b>			
<b>G.</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>			
<b>H.</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ</b>		<b>-84086,41</b>	<b>-866224,36</b>
<b>I.</b>	<b>NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>			
<b>J.</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>-84086,41</b>	<b>-866224,36</b>
<b>I.</b>	<b>TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI</b>			
<b>II.</b>	<b>TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI</b>			

Direktorius

Dainius Sušinskas

Turto valdymo skyriaus patarėja

Vida Žaltauskienė

(Žemės ūkio lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklį fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

Pravieniškų patalpos namai - atviroji kolonija

(viešojo sektoriaus subjektas arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

PRN Pravieniškės 2, LT-56552 Kairiadonų raj.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2020 m. kovo 4 d. 110.25 - 0747  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
<b>A.</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>10 026 941,83</b>	<b>9 880 499,77</b>
I.	Nematerialusis turtas		11 983,19	1 210,00
I.1	Pleškos darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		11 983,19	
I.3	Kitas nematerialusis turtas			1 210,00
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas		10 014 956,64	9 734 381,32
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		8 277 956,07	8 251 737,51
II.3	Infrastruktūros ir kitų statiniai		172 455,29	55 962,13
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		283 782,93	186 539,11
II.6	Transporto priemonės		89 502,35	105 228,79
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		31 801,43	58 360,16
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		1 695,82	2 391,34
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		1 137 762,75	1 074 142,28
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			144 908,45
IV.	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
<b>B.</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>		<b>2 535,43</b>	<b>2 536,43</b>
<b>C.</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>4 845 136,61</b>	<b>4 278 888,69</b>
I.	Atsargos		341 382,44	256 860,66
I.1	Strateginės ir nefinansinės atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius		341 382,44	256 860,66
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai		2 356,37	2 275,37
III.	Per vieną metus gautinos sumos		3 409 164,48	3 286 716,55
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas		245 161,74	305 218,54
III.5	Sukauptos gautinos sumos		2 952 983,27	2 716 096,75
III.6	Kitos gautinos sumos		211 019,47	265 401,26
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		1 092 233,32	733 036,11
<b>IS VISO TURTO:</b>			<b>14 874 613,87</b>	<b>14 161 924,89</b>
<b>D.</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>		<b>10 390 926,53</b>	<b>9 835 122,80</b>
I.	Iš valstybės biudžeto		5 701 398,04	5 215 753,12
II.	Iš savivaldybės biudžeto			
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		2 691 554,85	2 636 769,12
IV.	Iš kitų šaltinių		1 997 973,64	1 982 600,56
<b>E.</b>	<b>ISIPAREIGIJIMAI</b>		<b>4 117 444,91</b>	<b>3 876 373,02</b>
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		0,00	144 908,45
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			144 908,45
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		4 117 444,91	3 731 464,57
II.1	Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis		146 310,39	129 341,72
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos j Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos j biudžetus ir fondus		10 070,86	14 310,13
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui		10 070,86	14 310,13
II.7	Mokėtinos socialinės įmokos		2 926,75	27 985,02
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		753 254,41	1 386 403,98
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		1 985 144,82	994 613,35
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		381 238,15	448 891,50
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		838 499,53	729 918,87
<b>F.</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>		<b>366 242,43</b>	<b>450 328,84</b>
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai		0,00	0,00
II.1	Tikrosios vertės rezervai			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		366 242,43	450 328,84
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-84 086,41	-866 224,36
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		450 328,84	1 316 553,20
<b>G.</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	IS VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGIJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		<b>14 874 613,87</b>	<b>14 161 824,66</b>

Direktorius  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Dainius Šušinskas  
(vardas ir pavardė)

Turto valdymo skyriaus patarėja  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Vida Žaltauskienė  
(vardas ir pavardė)

Privačiųjų patalpas samai-atsveji klubaija, 302560890, Privačiųjų g. 5, Privačiųjų, Kaifadartų r. sav.  
 2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigimą metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pasirūšina  
 ID: -2147412917  
 D/L: 2020-03-30 14:01:27

GRYNOJO TURTO POKYČŲ ATASKAITA  
 PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS  
 2020 0107 Nr. 25-0179  
 (data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pantabos Nr.	Tiesiogiai susijusių subjektai				Iš viso	Mazumas datis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės nestabilumas		
1	Likvitas užpraejusio laikotarpio paskutinę dieną	3	4	5	6	7	8	10
2	Perimto ilgalaikio turto ir kito veidojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X		1.316.553,20	
3	Perduoto arba parduto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X			
4	Kitos rezerva padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X			
5	Kiti sutarty rezervai		X		X			
6	Kiti pensuodoti rezervai		X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X			
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis pervarbis ar deficitas		X		X		-866.224,36	
9	Kiti polityčiai							
10	Likvitas praejusio laikotarpio paskutinę dieną						450.328,84	
11	Perimto ilgalaikio turto ir kito veidojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X			
12	Perduoto arba parduto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X			
13	Kitos rezerva padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X			
14	Kiti sutarty rezervai		X		X			
15	Kiti pensuodoti rezervai		X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X			
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis pervarbis ar deficitas		X		X		-84.086,41	
18	Kiti polityčiai							
19	Likvitas ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						366.242,43	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorius  
 (teses aktais parengto pasirašyti sumos paraišų pareidumams)  
 Tunto valdyimo skyriaus patarėja  
 (vertinusišis buhalteris (bukhalteris), leisu urvaloma tuzai tibiše aktus)

Darinius Sužinokas  
 (verdas ir pavardė)  
 Vida Žaltauskienė  
 (verdas ir pavardė)

Pravieniškių patalpos namai-atrėmvi į koloniją, 302560890, Pravieniškių g. 5, Pravieniškis, Kalėdorių r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Paviršius  
ID: -2147412917  
D/L: 2020-03-30 14:01:27

FINIŲ SRAUTŲ ATASKAITA

PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. 25-0780  
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Prašęjas ataskaitinis laikotarpis		Iš viso	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS FINIŲ SRAUTAI		359.197,21	0,00	359.197,21	-297.746,65	0,00	-297.746,65
I	Įplaukos		14.927.638,32	7.701.501,14	22.629.139,46	12.690.262,33	7.266.638,25	19.956.900,58
I.1	Finansavimo sumos kitoms įstaigoms ir ataugoms:		8.958.160,35	7.701.501,14	16.659.661,49	6.610.228,47	7.266.638,25	13.876.866,72
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		8.621.928,86	7.701.501,14	16.323.430,00	6.287.779,29	7.266.638,25	13.554.417,54
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto							
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		1.100,00	0,00	1.100,00			
I.1.4	Iš kitų šaltinių		335.131,49	0,00	335.131,49			
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktus paslaugus iš pirkėjų							
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		1.201.857,28	0,00	1.201.857,28	1.527.060,95	0,00	1.527.060,95
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		4.767.620,69	0,00	4.767.620,69	4.552.972,91	0,00	4.552.972,91
II	Prevenimo lėšos		-6.716.253,35	0,00	-6.716.253,35	-4.861.190,96	0,00	-4.861.190,96
III.1	I valstybės biudžetą							
III.2	I savivaldybių biudžetus							
III.3	ES, užsienio valstybės ir tarptautinėms organizacijoms							
III.4	Kitas išteklių fondas							
III.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
III.6	Kitoms subjektams		-544.840,23	0,00	-544.840,23	-454.128,97	0,00	-454.128,97
III	Emoklos		-6.171.413,12	0,00	-6.171.413,12	-4.407.061,99	0,00	-4.407.061,99
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	P02	-7.852.187,76	-7.701.501,14	-15.553.688,90	-8.036.818,02	-7.266.638,25	-15.303.456,27
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-5.326.112,46	-4.621.709,96	-9.947.822,42	-6.388.512,54	-3.993.058,46	-10.381.571,00
III.3	Komuninių paslaugų ir ryšių		-121.085,42	-2.585.334,26	-2.706.419,68	0,00	-1.607.950,00	-1.607.950,00
III.4	Komuninių paslaugų		-11.030,00	0,00	-11.030,00	-7.417,00	0,00	-7.417,00
III.5	Transporto		-1.513,43	-33.452,83	-34.966,26	0,00	-35.000,00	-35.000,00
III.6	Kvalifikacijos kėlimo			-500,00	-500,00	0,00	-1.133,30	-1.133,30
III.7	Pagrastio renovacijos ir eksploatavimo		-12.612,07	-134.032,00	-146.644,07	0,00	-225.501,00	-225.501,00
III.8	Absurų įsigijimo		-134.381,91	-95.648,86	-230.030,77	-187,06	-60.475,48	-60.475,48
III.9	Socialinių išmokų		-439.495,81	-14.000,00	-453.495,81	-297.000,00	-9.900,00	-306.900,00
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo							
III.11	Sumokėtos palūkanos		-27.620,09	-216.823,23	-244.443,32	-64.241,99	-1.333.620,01	-1.397.862,00
III.12	Kitos išmokos		-1.778.336,57	0,00	-1.778.336,57	-1.279.459,43	0,00	-1.279.459,43

(pinigys tikrame paslypse)

Viešojo sektoriaus  
subjekto pavadinimas  
Kodas

**Biudžetinė įstaiga Pravieniškių pataisos namai –atviroji kolonija**

*302560890*

Adresas

*Pravieniškių g.5 Pravieniškės-2, Kaišiadorių raj. L T56651*

## **FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

**2019 m. gruodžio 31 d.**

Parengimo data:

2020 m. kovo 15 d.

# **TURINYS**

1. Bendroji dalis

2. Apskaitos politika

3. Pastabos



## BENDROJI DALIS

Straipsnio pavadinimas	Bendrieji duomenys apie įstaigą					
Įstaigos pavadinimas:	<i>Biudžetinė įstaiga Pravieniškių pataisos namai-atviroji kolonija</i>					
Įstaigos kodas:	302560890					
Buveinės adresas:	<i>Pravieniškių g. 5, Pravieniškės, Kaišiadorių raj. L T56651, Lietuvos Respublika</i>					
Įstaigos steigėjas:	<i>LR Teisingumo ministerija</i>					
Viešojo sektoriaus subjektų grupė, kuriai priklauso viešojo sektoriaus subjektas	<i>Įstaigą kontroliuoja Kalėjimų departamentas prie LR Teisingumo ministerijos</i>					
Informacija, duomenys apie veiklą (funkcijas):	<i>Pagrindinė veikla - Laisvės atėmimo bausmių vykdymas.</i>					
Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotuosius ir kitus subjektus	<i>Įstaiga neturi kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų.</i>					
Filialų ar panašių struktūrinių vienetų (jei viešojo sektoriaus subjektas jų turi) buveinių adresai ir pagrindinė veikla	<i>Įstaiga neturi filialų ar panašių struktūrinių vienetų.</i>					
Vidutinis darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpį	<p><i>Vidutinis darbuotojų skaičius: *)</i></p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td><i>Ataskaitinis laikotarpis</i></td> <td><i>Praėjęs ataskaitinis laikotarpis</i></td> </tr> <tr> <td>658</td> <td>701</td> </tr> </table>		<i>Ataskaitinis laikotarpis</i>	<i>Praėjęs ataskaitinis laikotarpis</i>	658	701
<i>Ataskaitinis laikotarpis</i>	<i>Praėjęs ataskaitinis laikotarpis</i>					
658	701					
Informacija apie svarbias sąlygas, kuriomis veikia viešojo sektoriaus subjektas ir kurios gali paveikti tolesnę viešojo sektoriaus subjekto veiklą	<p><i>Biudžetinė įstaiga yra finansuojama iš valstybės biudžeto.</i></p> <p><i>Pravieniškių pataisos namai – atviroji kolonija be pagrindinės veiklos vykdo kitą veiklą - tiekia šilumą ir karštą vandenį Pravieniškių gyvenvietei.</i></p>					
Finansinių metų pradžios ir pabaigos datos	<i>Finansinės ataskaitos apima laikotarpį nuo 2018-01-01 iki 2019-12-31. Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis.</i>					

\*) Vidutinis darbuotojų skaičius nustatytas pagal Vyriausybės patvirtintą tvarką (2002-05-15 LR finansų ministro įsakymas Nr. 134).

## **APSKAITOS POLITIKA**

Įstaigos buhalterinė apskaita tvarkoma ir 2019 m. finansinės ataskaitos parengtos pagal Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus bei kitus Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius viešojo sektoriaus subjektų buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų parengimą.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu Įstaiga rengia Žemesniojo lygio metinių finansinių ataskaitų rinkinį, kurį sudaro šios ataskaitos:

1. Finansinės būklės ataskaita;
2. Veiklos rezultatų ataskaita;
3. Pinigų srautų ataskaita;
4. Grynojo turto pokyčių ataskaita;
5. Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas.

Ataskaitų formas nustato VSAFAS ir jos yra privalomos. Įstaigos turtas, įsipareigojimai ir finansavimo sumos ataskaitose rodomi pinigine išraiška – eurai. Finansinių ataskaitų rinkinyje duomenys pateikiami eurai ir centais.

Įstaiga taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Įstaigos apskaitos politika yra patvirtinta įstaigos vadovo. Įstaiga rengia detalias apskaitos tvarkas, kuriose bus aprašomos apskaitos procedūros, naudojami apskaitos dokumentai ir registrai, pateikiami pagrindinių ūkinių operacijų apskaitos įrašų pavyzdžiai, aprašomos pagrindinės vidaus kontrolės ir kt.

Įstaigos aiškinamajame rašte yra pateikiama informacija, atsižvelgiant į tai, ar informacijos pateikimas yra privalomas pagal VSAFAS; ar informacija yra reikšminga jos vartotojams priimant sprendimus.

### **Informacija apie apskaitos politikos ir (ar) apskaitinių įverčių keitimą bei klaidų taisymą**

Nuo 2011-01-01 Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia pagal VSAFAS. Nuo 2011-01-01 yra taikomi nauji ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai. Per 2019 m. Įstaigos apskaitos politika ir apskaitiniai įverčiai nebuvo keičiami, klaidų taisymų taip pat nebuvo.

### **Įstaigos apskaitoje taikomi ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo ir nusidėvėjimo apskaitos principai, įvertinimo metodai**

1. Ilgalaikis materialusis turtas – nepiniginis turtas, turintis materialią formą, kuris teiks Įstaigai ekonominę naudą daugiau nei vienus metus ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią ilgalaikio materialiojo turto vertę - 500 eurų.
2. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.
3. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.
4. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus, kaip nurodyta Įstaigos patvirtintoje apskaitos politikoje.
5. Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.
6. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.
7. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.
8. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus Įstaigos vadovo ir suderintus su kontroliuojančiuoju subjektu

*Įstaigos taikomi ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo ekonominiai normatyvai*

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto naudingo tarnavimo laikas, metais
	<b>MATERIALUSIS TURTAS</b>	
5.	Pastatai	
5.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai);	90

	monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	
5.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	50
5.3.	Tašytų rąstų pastatai	40
6.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
6.1.	Infrastruktūros statiniai	
6.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmens	20
6.1.2.	Metaliniai	30
8.	Mašinos ir įrenginiai	
8.2.	Ginkluotė, ginklai ir karinė technika	40
8.3.	Medicinos įranga	7
8.4.	Apsaugos įranga	5
8.5.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	5
8.6.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	5
8.7.	Kitos mašinos ir įrenginiai	8
9.	Transporto priemonės	8
9.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	5
9.2.	Specialūs automobiliai	5
10.	Baldai ir biuro įranga	
10.1.	Baldai	8
10.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	5
10.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5
10.4.	Kita biuro įranga	7
11.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
11.2.	Muzikos instrumentai	7
11.3.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	5
11.4.	Specialieji drabužiai ir avalynė	1
11.5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	6

9. Nustatyta ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė yra 0 eurų.

10. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos. Pardavimo pelnas ar nuostoliai rodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.
11. Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų vertė didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

**Įstaigos apskaitoje taikomi ilgalaikio nematerialiojo turto pripažinimo ir amortizacijos apskaitos principai, įvertinimo metodai**

1. Nematerialusis turtas – materialios formos neturintis, nuo kitų viešojo sektoriaus subjekto nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo viešojo sektoriaus subjektas disponuoja ir kurį naudodamas numato gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos.
2. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka nematerialiojo turto sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.
3. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, padarytos po piršto ar susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.
4. Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.
5. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.
6. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė

sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

7. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį. Kitam nematerialiajam turtui Įstaiga taiko nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka.

Įstaigos taikomi ilgalaikio nematerialiojo turto amortizacijos ekonominiai normatyvai

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės	Turto naudingo tarnavimo laikas, metais
	<b>NEMATERIALUSIS TURTAS</b>	
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	1
3.	Kitas nematerialusis turtas	2

8. Nustatyta ilgalaikio nematerialiojo turto likvidacinė vertė yra 0 Lt.

#### Įstaigos apskaitoje taikomi tyrimo ir plėtros išlaidų apskaitos principai

Įstaiga tyrimo ir plėtros darbų nevykdė.

#### Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai

Įstaiga savo apskaitoje apskaito nebaigtą statybą, kurios įsigijimo vertė 3247127,98 eurai, sukaupto nuvertėjimo suma 2089365,23 eurai. Balansinė nebaigtos statybos vertė – 1157762,75 eurai.

Išankstinių mokėjimų ataskaitinio laikotarpio pabaigai neturime.

#### Biologinis turtas

1. Įstaiga apskaito ne žemės ūkio veikloje naudojamą biologinį turtą.
2. Biologinio turto įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžia ir pabaigai skiriasi. Per ataskaitinį laikotarpį neįsigyta biologinio turto. Nurašyta už 1,00 eurą. Turto nuvertėjimo paskaičiavimas ar įvertinimas tikrąją verte neatliktas. Metinės inventORIZACIJOS metu nustatyta, kad esminių turto vertės pasikeitimų nėra.

### **Finansinio turto apskaitos principai**

1. Atsižvelgiant į terminus, įstaigos finansinis turtas yra priskiriamas prie trumpalaikio ir ilgalaikio.

#### **Ilgalaikis finansinis turtas**

2. Įstaiga 2015 m. pabaigoje savo apskaitoje fiksavo ilgalaikio finansinio turto 505146,54 eurų sumai. Ilgalaikė gautina suma fiksuota dėl krizės metu neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio perskaičiavimo ir grąžinimo asmenims nuo 2017 m. iki 2020 m. Ją sudaro perskaičiuoto darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sumos. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ilgalaikių sumų likučio nėra.
3. Iš ilgalaikio įsipareigojimo 2019 m. pabaigoje perkelta likučio suma į trumpalaikius įsipareigojimus.

#### **Trumpalaikis finansinis turtas**

4. Prie trumpalaikio finansinio turto priskiriama:
  - 4.1. išankstiniai apmokėjimai;
  - 4.2. per vienus metus gautinos sumos;
  - 4.3. pinigai ir jų ekvivalentai;
  - 4.4. kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Per vienus metus gautinas sumas sudaro gautinos sumos iš patalpų nuomą, parduotas prekes ir paslaugas, sukauptos gautinos sumos iš biudžeto.

2019 m. pabaigoje Pravieniškių seniūnijos gyventojų seni, uždelsti ir beviltiški įsiskolinimai nuvertinti 69378,56 eurų sumai. Gautinų sumų nuvertėjimas įvertintas VSAFAS ataskaitose.

#### **Gautinos sumos**

1. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.
2. Vėliau trumpalaikės gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

#### **Pinigai ir pinigų ekvivalentai**

3. Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose. Metų pabaigoje liko tik nebiudžetinės lėšos.

### **Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai**

1. Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“ ir 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“.
2. Įstaigos visi įsipareigojimai yra priskiriami trumpalaikiams įsipareigojimams, prie kurių priskiriama:
  - 2.1. tiekėjams mokėtinos sumos;
  - 2.2. su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
  - 2.3. sukauptos mokėtinos sumos;
  - 2.4. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai; teismo priteistos žalos
  - 2.5. įsipareigojimai nuteistiesiems ir suimtiesiems asmenims.
3. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Paskesnio vertinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

### **Statybos ir ilgalaikių sutarčių apskaitos principai**

Įstaiga neturi statybos ir ilgalaikių paslaugų teikimo sutarčių.

### **Neapibrėžti įsipareigojimai**

Neapibrėžtų įsipareigojimų apskaitą reglamentuoja 18-asis VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“ Įstaiga neapibrėžtų įsipareigojimų neturi.

### **Atsargų apskaitos principai**

1. Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.
2. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.



3. Strateginės ir neliečiamosios atsargos vertinamos įsigijimo savikaina, išskyrus 8-ajame VSAFAS nustatytus atvejus.
4. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Įstaiga taiko „pirmas į – pirmas iš“ (FIFO) atsargų įkainojimo kainų būdą.
5. Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar panaudojus. Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) parduodamos, sunaudojamos, nurašomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolatinį atsargų rodymo apskaitoje būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu, pardavimu ar perleidimu susijusi ūkinė operacija.
6. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

**Finansavimo sumų, finansavimo pajamų ir finansavimo sąnaudų apskaitos principai,  
įskaitant nemokamai gauto turto apskaitos principus**

1. Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.
2. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka šiame VSAFAS nustatytus kriterijus.
3. Finansavimo sumos – tai iš valstybės biudžeto, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, kitų finansavimo šaltinių fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.
4. Įstaigos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:
  - 4.1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
  - 4.2. finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.
5. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

6. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.
7. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos. Finansavimo pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.
8. Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos Įstaigos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems viešojo sektoriaus subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojamos finansavimo sumos (perduotos). 2019 m. perduota turto Laisvės atėmimo vietų ligoninei.

### **Atidėjinių apskaitos principai**

1. Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje Įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta (pvz., jei Įstaigai iškeltas ieškinys ir 90 procentų tikėtina, kad Įstaiga privalės sumokėti ieškovui priteistą sumą, turi būti suformuotas atidėjinys, lygus tikėtina sumokėti sumai). Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtą įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte (toliau – aiškinamasis raštas). Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes.
2. Įstaiga nėra suformavusi atidėjinių, nes nebuvo tokių įvykių dėl kurių atsirastų prievolė juos formuoti.

### **Nuomos, finansinės nuomos (lizingo) apskaitos principai**

1. Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės taip, kaip apibrėžta 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“.
2. Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui.

3. Įstaiga neturi sudariusi finansinės nuomos sutarčių nei kaip finansinės nuomos paslaugos teikėjas, nei kaip gavėjas.

#### **Veiklos nuoma**

4. Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai perduodant turtą nuomininkui didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos, neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui.
5. Nuomos įmokos pagal veiklos nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį.
6. Pagal veiklos nuomos sutartį gaunamos pajamos yra pripažįstamos tolygiai per nuomos laikotarpį.
7. Įstaiga turtą, gautą pagal panaudos sutartis, registruoja nebalansinėse sąskaitose turto kontrolei užtikrinti.
8. Pagal panaudos sutartį gauto turto esminio pagerinimo išlaidos yra registruojamos kaip atskiras turto vienetas ir pripažįstamas sąnaudomis per likusį panaudos laikotarpį, jeigu tų išlaidų panaudos davėjas nekompensuoja.

#### **Informacijos pagal segmentus pateikimas**

1. Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.
2. Įstaigos turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų ir sąnaudų apskaita yra tvarkoma pagal segmentus. Segmentai – Įstaigos veiklos dalis, apimanti vienos valstybės funkcijos, nustatytos Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje, atlikimą.
3. Įstaigos pagrindinė veikla yra priskiriama „viešosios tvarkos ir visuomenės apsaugos“ segmentui. Įstaigos veiklos dalis gali būti priskirta prie „socialinės apsaugos“ segmento.
4. Apie segmentą pateikiama tokia informacija:
  - 4.1. segmento sąnaudos;
  - 4.2. segmento pinigų srautai.

## **Kitų pajamų ir sąnaudų apskaitos principai**

### **Pajamos**

1. Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“.
2. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.
3. Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kad Įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai nustatyti pajamų sumą ir kai Įstaiga gali patikimai nustatyti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.
4. Pajamomis laikoma tik pačios Įstaigos gaunama ekonominė nauda.
5. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės, ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

6. Įstaiga vykdo ilgalaikio materialiojo turto nuomos bei komunalinių paslaugų teikimo Pravieniškių gyvenvietai paslaugas. Surinktos lėšos naudojamos įstaigos reikmėms, bei perduodamos Kalėjimų departamentui kaip finansavimo sąnaudos. Lėšos gražinamos įstaigos reikmėms.

7. Vadovaujantis Pravieniškių pataisos namų-atvirosios kolonijos nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2014 m. kovo 6 d. įsakymu Nr. 1R-65 (toliau – Nuostatai), Pravieniškių pataisos namai-atviroji kolonija (toliau – Pravieniškių pataisos namai-atviroji kolonija arba Įstaiga) yra Kalėjimų departamentui prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos pavaldi biudžetinė įstaiga, kurios paskirtis valstybės politikos įgyvendinimas vykdant arešto ir laisvės atėmimo bausmes. Nuostatų 8.24. punktas nustato, jog Įstaiga organizuoja šilumos energijos gamybą ir tiekimą Pravieniškių gyvenvietės vartotojams.

8. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos šilumos ūkio įstatymo 30 straipsniu Pravieniškių pataisos namams-atvirajai kolonijai 2004 m. birželio 29 d Valstybinė kainų ir energetikos kontrolės komisija yra suteikusi Energetikos veiklos licenciją Nr. LT4-ŠT-45, kuri nustato jog Įstaiga tiekia šilumą Pravieniškių II k. teritorijoje.

Pagrindinės veiklos kitas pajamas ir pervestina sumas sudaro pagal teismo nutartį gauta įstaigai padaryta žala ankstesniais finansiniai metais bei pajamų ir pervestinių sumų priskirta nurašyto ilgalaikio materialaus turto pardavimo aukcione pajamos.

### **Sąnaudos**

9. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su turto, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.
10. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo padarytos.
11. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinos sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant apskaičiuotų palūkanų normą.
12. Būsimų išmokų už mokamas atostogas skaičiavimą ir kaupimą įstaiga atlieka 1 kartą per metus, sudarant metinių finansinių ataskaitų rinkinį.

### **Operacijų užsienio valiuta apskaitos principai**

1. Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.
2. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojantį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.
3. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.
4. Įstaiga neturi turto ir įsipareigojimų užsienio valiuta. Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga nevykdė operacijų užsienio valiuta.

### **Tarpusavio užskaitos**

1. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios

užskaitos (pvz., dėl draudžiamąjį įvykių padarytų sąnaudų užskaita atliekama su gauta draudimo išmoka).

2. Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga neatliko turto ir įsipareigojimų ar pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaitų.

### **Finansinės rizikos valdymo principai**

Įstaiga savo veikloje gali susidurti su trumpalaikė likvidumo rizika. Tikimybė, kad įstaiga susidurs su kredito, palūkanų normos ir valiutos rizika yra labai maža arba jos visai nėra, nes: įstaiga neturi gavusi ar suteikusi paskolų; neturi palūkanas uždirbančio turto ir neturi palūkanas kainuojančių įsipareigojimų; neturi turto ir įsipareigojimų užsienio valiuta.

### **Likvidumo rizika ir jos valdymas**

Likvidumo rizika – tai rizika, kad įstaiga nesugebės laiku įvykdyti finansinių įsipareigojimų darbuotojams, mokesčiams, SODRAI ir tiekėjams. Įstaiga su šia trumpalaikė rizika gali susidurti šiais atvejais: jei laiku negaus finansavimo iš valstybės ar savivaldybės biudžeto pagal patvirtintas sąmatas; vykdant projektus, kai avansu gauto finansavimo neužtenka faktiškai patirtų išlaidų ir (ar) investicijų apmokėjimui (kai taikomas išlaidų kompensavimo su avansu būdas).

Įstaigos teikiamos paslaugos yra finansuojamos iš valstybės biudžeto pagal asignavimų valdytojų patvirtintas sąmatas, laikantis Finansų ministerijos nustatytų finansavimo taisyklių ir išdo procedūrų. Įstatymu yra nustatyta, kad iš asignavimų valdytojų gautus biudžeto asignavimus įstaigos naudoja racionaliai ir taupiai. Dėl šių priežasčių įstaigos likvidumo rizika yra vertinama kaip žema.

Direktorius

Turto valdymo skyriaus patarėja



Dainius Sušinskas

Vida Žaltauskienė