



KALĖJIMŲ DEPARTAMENTO  
PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS TEISINGUMO MINISTERIJOS  
DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS  
DĖL TARNYBINIŲ VAIZDO REGISTRATORIŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠO  
PATVIRTINIMO

2017 m. gruodžio 5 d. Nr. V-544  
Vilnius

Siekdamas nustatyti vaizdo registratorių naudojimą Kalėjimų departamentui prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos (toliau – Kalėjimų departamentas) pavaldžiose laisvės atėmimo vietų įstaigose (toliau – laisvės atėmimo vietų įstaigos), fiksuojant kratų ir apžiūrų atlikimą, įstatymų, kitų teisės aktų ir dienotvarkės pažeidimus, tikslus, naudotojus, naudojimo tvarką ir duomenų saugojimą, vaizdo registratorių naudotojų teises, pareigas bei atsakomybę:

1. Tvirtinu Tarnybinių vaizdo registratorių naudojimo tvarkos aprašą (pridedama).


2. P a v e d u :

2.1. šiuo įsakymu patvirtinto aprašo vykdymo kontrolę Kalėjimų departamento direktoriaus pavadootojui, pagal nustatytą administravimo sritį kuruojančiam apsaugos ir priežiūros padaliniui;

2.2. Kalėjimų departamento Bendrajam skyriui šį įsakymą paskelbti Kalėjimų departamento interneto svetainėje;

2.3. laisvės atėmimo vietų įstaigų Administracijos reikalų skyriams su šiuo įsakymu pasirašytinai supažindinti apsaugos ir priežiūros, kriminalinės žvalgybos padalinių vadovus.

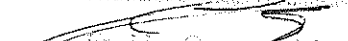
L. e. direktoriaus pareigas

 Viktoras Davidenko

Kalėjimų departamento prie LR  
teisingumo ministerijos Priežiūros  
skyriaus vyriausiasis specialistas

  
Darius Jاسas  
2017-12-09

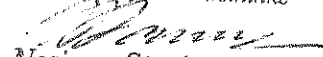
Kalėjimų departamento prie  
LR teisingumo ministerijos  
Priežiūros skyriaus vyriausiasis

  
Egidijus Gerasimaitis  
2017-12-09

Kalėjimų departamento prie LR  
teisingumo ministerijos Teisės  
skyriaus vyriausioji specialistė

  
Elena Guntau  
2017-12-09

Bendrojo skyriaus viršininkė

  
Neringa Stagiene

2017-12-09

PATVIRTINTA  
Kalėjimų departamento prie Lietuvos  
Respublikos teisingumo ministerijos  
direktoriumi 2017 m. gruodžio 6 d.  
įsakymu Nr. V-544

## TARNYBINIŲ VAIZDO REGISTRATORIŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Tarnybinių vaizdo registratorių naudojimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato tarnybinių vaizdo registratorių naudojimą Kalėjimų departamentui prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos pavaldžiose laisvės atėmimo vietų įstaigose (toliau – laisvės atėmimo vietų įstaigos), fiksuojant kratų ir apžiūrų atlikimą, įstatymų, kitų teisės aktų ir dienotvarkės pažeidimus, taip pat nustato vaizdo registratorių naudojimo tikslus, naudotojus, naudojimo tvarką ir duomenų saugojimą, vaizdo registratorių naudotojų teises, pareigas ir atsakomybę.

2. Naudojant vaizdo registratorius, asmens duomenų tvarkymas, saugojimas bei sunaikinimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo 3 straipsnio 1 dalimi, 4 straipsniu ir trečiuoju skirsniu „Vaizdo stebėjimas“.

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **Atsakingas pareigūnas** – pareigūnas, laisvės atėmimo vietų įstaigos direktoriaus įsakymu paskirtas atsakingu už vaizdo registratoriuose įrašytos informacijos tvarkymą.

3.2. **Vaizdo registratoriaus naudotojas** – pareigūnas, filmuojantis vaizdo registratoriumi.

3.3. **Vaizdo registratorius** – mobilus prietaisas, galintis įrašyti vaizdą ir garsą.

4. Vaizdo stebėjimas vaizdo registratoriais vykdomas siekiant užtikrinti laisvės atėmimo vietų įstaigos darbuotojų saugumą, darbo kontrolę, suimtųjų ir nuteistųjų apsaugą ir priežiūrą, jų pareigų ir draudimų vykdymo kontrolę bei nustatytų suėmimo vykdymo ir užtikrinimo priemonių režimo reikalavimų laikymąsi, taip pat siekiant užtikrinti turto apsaugą laisvės atėmimo vietų įstaigose.

### II SKYRIUS VAIZDO REGISTRATORIŲ NAUDOJIMAS

5. Vaizdo registratoriais turi teisę naudotis visi Apsaugos ir priežiūros skyriaus bei Kriminalinės žvalgybos skyriaus pareigūnai. Esant būtinumui, vaizdo registratorius gali naudoti ir kitų tarnybų pareigūnai.

6. Vaizdo registratorius budinčiajai pamainai prieš tarnybą išduoda už vaizdo registratorių išdavimą atsakingas darbuotojas. Vaizdo registratorių gavęs pareigūnas šį faktą patvirtina pasirašydamas Specialiųjų ar kitų priemonių išdavimo ir priėmimo tarnybai apskaitos žurnale.

7. Kitiems pareigūnams vaizdo registratorius išduoda atsakingi pareigūnai. Vaizdo registratoriai išduodami naudotis darant įrašą Tarnybai skirtų vaizdo registratorių apskaitos žurnale.

8. Vaizdo registratoriai naudojami:

8.1. Apsaugos ir priežiūros skyrių budinčiųjų priežiūros pamainų pareigūnams budinti mobiliuose priežiūros postuose;

8.2. vykdant suimtųjų ir nuteistųjų nusikalstamų veikų ir teisės pažeidimų prevenciją, užtikrinant dienotvarkės laikymąsi;

8.3. bendrųjų, planinių ir neplaninių kratų metu;

8.4. bendrų mokymų su Viešojo saugumo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, policijos ir kitų tarnybų pareigūnais metu;

8.5. bendraujant su konfliktuojančiais, nuolat drausmės pažeidimus darančiais suimtaisiais ir nuteistaisiais;

8.6. vykdant įeinančių į laisvės atėmimo vietos įstaigą ir išėinančių iš jos pareigūnų ir kitų asmenų daiktų patikrinimus, jeigu tikrinimo patalpose nėra vaizdo kamerų;

8.7. vykdant laisvės atėmimo vietos įstaigoje besilankančių asmenų apsaugą jų lydėjimo metu;

8.8. vykdant apsaugos ir priežiūros postų ar kitų darbo vietų patikrinimus;

8.9. kitais atvejais užtikrinant Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų vykdymą.

9. Prieš pradėdamas filmuoti, esant galimybei, vaizdo registratoriaus naudotojas informuoja nuteistuosius, suimtuosius ar kitus asmenis, kad bus naudojamas vaizdo registratorius, įrašantis garsą ir vaizdą.

10. Pareigūnas, vaizdo registratoriumi užfiksavęs nuteistojo ar suimtojo daromą teisės pažeidimą, apie užfiksuotą pažeidimą informuoja tiesioginį vadovą ir pateikia tarnybinį pranešimą, kuriame nurodo, koks nuteistojo ar suimtojo teisės aktų pažeidimas užfiksuotas vaizdo registratoriumi.

### III SKYRIUS

#### DUOMENŲ, UŽFIKSUOTŲ VAIZDO REGISTRATORIAIS, SAUGOJIMAS

11. Kiekvieną darbo dieną pagal įstaigoje nustatytą tvarką vaizdo registratoriai perduodami atsakingiems pareigūnams, kurie vaizdo registratoriuose įrašytą informaciją perkelia į specialiai tam serveryje sukurtą viešai neprieinamą saugojimo vietą ir, įsitikinę, kad duomenys sėkmingai perkelti, ištrina juos iš registratorių vidinės atminties.

12. Atsakingas pareigūnas kaip įmanoma skubiau, bet ne ilgiau kaip per dvi savaites, įvertina gautą vaizdo registratoriuose įrašytą informaciją ir įrašus, kuriuose nėra užfiksuotų nuteistųjų ar suimtųjų galimai padarytų teisės pažeidimų, nedelsdamas sunaikina.

13. Užfiksavus ypatingą įvykį (riašes, suimtųjų ar nuteistųjų grupinį pasipriešinimą pareigūnams, suimtojo ar nuteistojo pabėgimą, įvykdytą nusikalstamą veiką ir pan.), taip pat atliekant tarnybinį tyrimą dėl aplinkybių, susijusių su suimtojo ar nuteistojo padarytu kitu teisės pažeidimu, vaizdo įrašas saugomas iki tyrimo pabaigos, siekiant, kad būtų galima tiksliau ir nuosekliau atlikti tyrimą. Tais atvejais, kai dėl įvykio atliekamas ikiteisminis tyrimas ir vaizdo įrašas reikalingas tyrimui, vaizdo įrašo kopija perduodama ikiteisminį tyrimą vykdančiai institucijai ar pareigūnui.

14. Jeigu vaizdo įrašas gali turėti reikšmės nagrinėjant nuteistojo ar suimtojo skundą dėl įstaigos vadovo priimto administracinio sprendimo, jis saugomas iki institucijos ar pareigūno, tiriančio skundą, sprendimo priėmimo pabaigos. Esant institucijos ar pareigūno, tiriančio skundą, prašymui, vaizdo įrašo kopija perduodama skundą nagrinėjančiai institucijai ar pareigūnui.

15. Atsakingas pareigūnas kiekvieno mėnesio pradžioje peržiūri serveryje kaupiamus vaizdo duomenis ir pašalina tuos, kurių saugojimo terminas pasibaigęs.

16. Peržiūrėti vaizdo registratorių įrašus ar jais naudotis leidžiama tik tiems pareigūnams, kuriems yra pavesta atlikti tarnybinius ir ikiteisminius tyrimus bei kriminalinę žvalgybą, taip pat asmenims, tiesiogiai dalyvaujantiems suimtųjų ar nuteistųjų drausminiame ir administraciniame procese. Esant tarnybiniam būtinumui, įstaigos direktoriaus arba jį pavaduojančio pareigūno leidimu vaizdo įrašais naudotis gali ir kiti darbuotojai.

### IV SKYRIUS

#### VAIZDO REGISTRATORIŲ NAUDOTOJŲ TEISĖS IR PAREIGOS

17. Vaizdo registratorių naudotojai turi teisę savarankiškai naudotis jiems išduotais vaizdo registratoriais, laikydamiesi norminiuose teisės aktuose nustatytų asmens duomenų apsaugos reikalavimų bei Apraše nustatytos tvarkos.

18. Vaizdo registratorių naudotojai privalo:

18.1. laikytis vaizdo registratoriaus naudojimo instrukcijoje nustatytų eksploatavimo reikalavimų;

18.2. raštu informuoti atsakingą pareigūną apie jam išduoto vaizdo registratoriaus gedimą;

18.3. Kalėjimų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos Priežiūros skyriaus pareigūnui pareikalavus, laikinai perduoti vaizdo registratorių duomenų peržiūrai.

19. Vaizdo registratorių naudotojams draudžiama:

19.1. perduoti laikinai ar nuolat naudoti vaizdo registratorių kitam asmeniui, išskyrus Kalėjimų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos Priežiūros skyriaus pareigūnus;

19.2. savavališkai kopijuoti, ištrinti ar perkelti vaizdo registratoriuose įrašytą informaciją į bet kokią kitą informacijos laikmeną ar kompiuterį;

19.3. vaizdo registratorius naudoti patalpose, kuriose asmuo tikisi absoliutaus privatumo – t. y. tualetuose, dušuose, prausyklose ir pan., jei patalpose yra suimtųjų ar nuteistųjų ar kitų asmenų;

19.4. vaizdo registratorių ardyti, taisyti, išimti atminties kortelę, nuimti kitas jo dalis, nuplėšti nuo jo identifikavimo žymėjimą ar užklijuotą plombą.

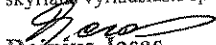
## V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Atsakingi pareigūnai privalo laikytis asmens duomenų tvarkymo reikalavimų bei konfidencialumo ir saugumo reikalavimų, įtvirtintų Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme, bei Aprašo nuostatų.

21. Apie vaizdo registratorių naudojimą duomenų subjektai informuojami Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme nustatyta tvarka.

22. Vaizdo registratorių naudotojai, pažeidę Aprašo nuostatas, atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.


Kalėjimų departamento prie LR  
teisingumo ministerijos Priežiūros  
skyriaus vyriausiasis specialistas

  
Darius Juras  
2004-12-04

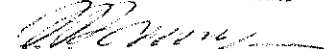
Kalėjimų departamento prie  
LR teisingumo ministerijos  
Priežiūros skyriaus

  
Egidijus Gašparavičius  
2004-12-04

Kalėjimų departamento prie LR  
teisingumo ministerijos Teisės  
skyriaus vyriausioji specialistė

  
Eleni Ganta  
2004-12-04

Bendrojo skyriaus viršininkė

  
Reringa Stagiene  
2004-12-04