



**KAUNO TARDYMO IZOLIATORIAUS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL TRUMPALAIKIŲ IR ILGALAIKIŲ PASIMATYMŲ SUTEIKIMO
IR JŲ VYKDYMO PROCEDŪRŲ TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2017 m. sausio 4 d. Nr. 8-H
Kaunas

Vadovaudamasis Tardymo izoliatorių vidaus tvarkos taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2009 m. birželio 1 d. įsakymu Nr. 1R-172 „Dėl Tardymo izoliatorių vidaus tvarkos taisyklių patvirtinimo“, XI skyriaus nuostatomis ir Pataisos įstaigų vidaus tvarkos taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2003 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. 194 „Dėl Pataisos įstaigų vidaus tvarkos taisyklių patvirtinimo“, XVI skyriaus nuostatomis:

1. T v i r t i n u Trumpalaikių ir ilgalaikių pasimatymų suteikimo ir jų vykdymo procedūrų tvarkos aprašą (pridedama).

2. L a i k a u netekusiu galios Kauno tardymo izoliatoriaus direktoriaus 2016 m. gegužės 11 d. įsakymą Nr. 1-107 „Dėl Kauno tardymo izoliatoriaus trumpalaikių ir ilgalaikių pasimatymų suteikimo ir jų vykdymo procedūrų tvarkos aprašo patvirtinimo“.

3. P a v e d u:

3.1. Administracijos reikalų skyriaus vyresniajai specialistei Irenai Jonušaitienei su šiuo įsakymu DVS priemonėmis supažindinti Socialinės reabilitacijos, Apsaugos ir priežiūros, Įskaitos skyrių viršininkus ir Ūkio skyriaus vedėją;

3.2. Socialinės reabilitacijos, Apsaugos ir priežiūros, Įskaitos skyrių viršininkams su šiuo įsakymu DVS priemonėmis supažindinti pavaldžius pareigūnus ir darbuotojus;

3.3. Apsaugos ir priežiūros skyriaus viršininkui su šio įsakymo kopija supažindinti pavaldžius pareigūnus ir darbuotojus, kurie nėra DVS vartotojai;

3.4. Ūkio skyriaus vedėjui su šio įsakymo kopija supažindinti darbuotojus atsakingus už patalynės išdavimą suimtiesiems ir nuteistiesiems.

3.5. Viktorui Bezubec, Apsaugos ir priežiūros skyriaus vyresniajam specialistui, šį įsakymą paskelbti įstaigos interneto svetainėje.

L. e. direktoriaus pareigas

Edvardas Kviatkauskas

Apsaugos ir priežiūros
skyriaus viršininkas
Ramūnas Vasilkevičius
2017-01-04

Direktoriaus pavaduotojas

Arvydas Venclovas
2017-01-04

Personalo skyriaus viršininkas

Albinas Alimantas Plianga
2017-01-04

Administracijos reikalų skyriaus
vyresnioji specialistė

Irena Jonušaitienė
2017-01-04

**TRUMPALAIKIŲ IR ILGALAIKIŲ PASIMATYMŲ
SUTEIKIMO IR JŲ VYKDYMO PROCEDŪRŲ
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Trumpalaikių ir ilgalaikių pasimatymų suteikimo ir jų vykdymo procedūrų tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato trumpalaikių ir ilgalaikių pasimatymų (toliau – pasimatymų) suteikimo Kauno tardymo izoliatoriuje (toliau – Kauno TI) tvarką, inventoriaus naudojimo ir į pasimatymą atvykusių asmenų elgesio taisykles.

2. Šiame Apraše vartojamos sąvokos atitinka Bausmių vykdymo kodekse, Suėmimo vykdymo įstatyme, Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2009 m. birželio 1 d. įsakymu Nr. 1R-172 patvirtintose Tardymo izoliatorių vidaus tvarkos taisyklėse, Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2003 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. 194 patvirtintose Pataisos įstaigų vidaus tvarkos taisyklėse, Kalėjimų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos direktoriaus 2011 m. kovo 3 d. įsakymu Nr. V-82 patvirtintose Pataisos įstaigų įrengimo ir eksploatavimo taisyklėse, Kalėjimų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos direktoriaus 2009 m. liepos 10 d. įsakymu Nr. V-176 patvirtintose Tardymo izoliatorių įrengimo ir eksploatavimo taisyklėse, Kalėjimų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos direktoriaus 2014 m. birželio 26 įsakymu Nr. V-262 patvirtintame Įeinančių į laisvės atėmimo vietų įstaigas (išeinančių iš jų) asmenų apžiūros ir jų daiktų patikrinimo tvarkos apraše, Kalėjimų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos direktoriaus 2002 m. gegužės 6 d. įsakymu Nr. 57 patvirtintoje Laisvės atėmimo vietų įskaitos tarnybų darbo instrukcijoje, Kalėjimų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos direktoriaus 2016 m. kovo 30 d. įsakymu Nr. V-114 patvirtintame Asmenų, atvykusių į ilgalaikius pasimatymus, apsipirkimo ir maitinimo laisvės atėmimo vietų įstaigose tvarkos apraše apibrėžtas sąvokas.

3. Šiuo Aprašu siekiama tinkamai organizuoti ir užtikrinti Kauno TI esančių suimtųjų ir nuteistųjų teisę į trumpalaikius ir ilgalaikius pasimatymus bei tinkamą naudojamąsi suteiktomis pasimatymų patalpomis, inventoriumi bei patalyne.

**II SKYRIUS
DAIKTŲ IR REIKMENŲ, KURIUOS DRAUDŽIAMA LANKYTOJAMS
ĮSINEŠTI Į PASIMATYMŲ PATALPAS IR PERDUOTI SUIMTIESIEMS BEI
NUTEISTIESIEMS SĄRAŠAS**

4. Asmeniui, atvykusiam į pasimatymą su suimtuoju ar nuteistuoju, draudžiama įsinešti bet kokius daiktus nešulius, ryšulius rankines, išskyrus:

4.1. *į trumpalaikį pasimatymą ir trumpalaikį pasimatymą esant fiziniam kontaktui:*

4.1.1. higienos priemonės – moterų higienos reikmenis, vienkartinės nosinaites, higienines servetėles, sauskelnes;

4.1.2. vaikų (kūdikių) maistą, jei į pasimatymą atvykstama su vaiku (kūdikiu);

4.2. *į ilgalaikį pasimatymą:*

4.2.1. higienos priemonės – muilą, dušo gelį, dantų pastą, dantų šepetėlį, dantų šepetėlio dėklą, kempinę, šukas arba plaukų šepetį (be metalinių dalių), moterų higienos reikmenis, prezervatyvus, vienkartinės nosinaites, higienines servetėles, sauskelnes, 2 rankšluosčius.

5. Daiktų, kuriuos suimtajam/nuteistajam galima nešti į ilgalaikį pasimatymą sąrašą įsakymu nustato Kalėjų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos direktorius.

III SKYRIUS PASIMATYMŲ RŪŠYS

6. *Trumpalaikis pasimatymas be fizinio kontakto* su suimtuuju/nuteistuju gali trukti ne ilgiau kaip 3 (tris) valandas. *Suimtajam* trumpalaikių pasimatymų skaičius neribojamas.

Paprastai grupei priskirti *nuteistieji* turi teisę per 2 (du) mėnesius gauti 1 (vieną) trumpalaikį pasimatymą

Lengvajai grupei priskirti *nuteistieji* turi teisę per 2 (du) mėnesius gauti 2 (du) trumpalaikius pasimatymus;

Drausmės grupei priskirti *nuteistieji* turi teisę per 4 (keturis) mėnesius gauti 1 (vieną) trumpalaikį pasimatymą;

Drausmės izoliatoriuje drausminę nuobaudą atliekantis suimtas/nuteistas į trumpalaikį pasimatymą nevedamas.

7. *Trumpalaikis pasimatymas neatskiriant lankytojų* ir suimtojo/nuteistojo suteikiamas galiojančių nuobaudų neturinčiam suimtajam/nuteistajam *ir* gali trukti ne ilgiau kaip 3 (tris) valandas su sutuoktiniu, sugyventiniu, artimaisiais giminaičiais ir asmeniu, su kuriuo jis turi bendrą vaiką.

Suimtajam trumpalaikis pasimatymas neatskiriant lankytojų ir suimtojo suteikiamas ne dažniau kaip 1 (vieną) kartą per mėnesį.

8. *Ilgalaikis pasimatymas* gali trukti ne ilgiau kaip 1 (vieną) parą ir suteikiamas galiojančių nuobaudų neturinčiam *suimtajam/nuteistajam*. Ilgalaikis pasimatymas leidžiamas tik su sutuoktiniu, sugyventiniu arba asmeniu, su kuriuo suimtas/nuteistas turi bendrą vaiką, jei nei jis, nei šis asmuo nėra susituokęs su kitu asmeniu arba neturi sugyventinių ir šis vaikas yra Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka registruotas kaip bendras suimtojo/nuteistojo ir į pasimatymą atvykusio asmens vaikas.

Ilgalaikis pasimatymas *suimtajam* suteikiamas ne anksčiau kaip po 2 (dviejų) savaitių nuo suimtojo uždarymo į tardymo izoliatorių dienos, vėliau toks pasimatymas gali būti suteikiamas ne dažniau kaip vieną 1 (kartą) per mėnesį.

Paprastai grupei priskirti *nuteistieji* turi teisę per 2 (du) mėnesius gauti 1 (vieną) ilgalaikį pasimatymą;

Lengvajai grupei priskirti *nuteistieji* turi teisę per 2 (du) mėnesius gauti 2 (du) ilgalaikius pasimatymus;

9. Teisę į 1 (vieną) trumpalaikį pasimatymą taip pat turi Suėmimo vykdymo įstatymo 12 straipsnio 1, 2, 4 punktuose nurodyti *suimtiesiems prilyginami nuteistieji*.

10. Asmuo dėl svarbių priežasčių pageidaujantis dviejų vienos rūšies pasimatymų iš eilės be pertraukos suteikimo rašytiniame prašyme, nurodo motyvuotas priežastis. Vienu metu gali būti suteikti ne daugiau kaip du pasimatymai iš eilės be pertraukos.

Bendra trumpalaikių pasimatymų trukmė negali būti ilgesnė kaip 6 (šešios) valandos.

Bendra ilgalaikių pasimatymų trukmė negali būti ilgesnė kaip 2 (dvi) paros.

11. Sprendimą dėl dviejų vienos rūšies pasimatymų be pertraukos suteikimo priima tardymo izoliatoriaus įstaigos direktorius arba jį pavaduojantis pareigūnas, arba įstaigos direktoriaus pavaduotojas, o poilsio ir švenčių dienomis – vadovybės budintysis atstovas arba direktoriaus budintysis padėjėjas.

IV SKYRIUS

PRAŠYMŲ PATEIKIMO IR PASIMATYMO SUTEIKIMO PROCEDŪROS APRAŠYMAS

12. Asmuo, norintis pasimatyti su suimtuuju/nuteistuoju, atvykęs į Kauno tardymo izoliatorių su Siuntinių, perdavimų ir smulkiųjų paketų priėmimo ir pasimatymų suteikimo biuro (toliau – Pasimatymų suteikimo biuro) darbuotoju suderina galimo pasimatymo dieną ir laiką.

Asmuo, norintis pasimatyti su suimtuuju/nuteistuoju pasimatymo datą ir laiką gali suderinti su Pasimatymų biuro darbuotoju ir telefonu (8 37) 428 396. Suderinus datą likus ne mažiau kaip 10 dienų iki numatyto pasimatymo, prašymas dėl pasimatymo suteikimo turi būti atneštas į Pasimatymų biurą arba atsiųstas elektroniniu paštu pasimatymai@kaunoti.lt. Nepateikus prašymo iki nustatyto termino, rezervuota data anuluojama.

13. Prašyme dėl pasimatymo suteikimo (1 priedas) asmuo, nurodo savo vardą ir pavardę, gimimo datą, gyvenamosios vietos adresą, kontaktinį telefono numerį, statusą suimtojo/nuteistojo atžvilgiu, suimtojo/nuteistojo, su kuriuo pageidaujama pasimatyti, vardą ir pavardę ir pateikia:

13.1. prašant suteikti *trumpalaikį pasimatymą be fizinio kontakto asmuo* – asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą;

13.2. prašant suteikti *trumpalaikį pasimatymą neatskiriant lankytojų ir suimtojo/nuteistojo*:

13.2.1. suimtojo/nuteistojo *sutuoktinis* – asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą ir santuokos liudijimą;

13.2.2. *artimieji giminaičiai arba asmuo, su kuriuo suimtasis/nuteistasis turi bendrą vaiką(-us)* – asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą ir gimimo liudijimą(-us), kurio(-ių) pagrindu galima nustatyti suimtojo/nuteistojo ryšį su į pasimatymą atvykusiu asmeniu;

13.2.3. suimtojo/nuteistojo *sugyventinis*, kuris yra nurodytas suimtojo/nuteistojo asmens anketoje – asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą ir įrodymus patvirtinančius bendrą gyvenimą su suimtuuju/nuteistuoju ne mažiau kaip vienerius metus neįregistravus santuokos.

13.3. prašant suteikti *ilgalaikį pasimatymą*:

13.3.1. suimtojo/nuteistojo *sutuoktinis*, su prašymu pateikia asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą ir santuokos liudijimą;

13.3.2. suimtojo/nuteistojo *sugyventinis*, kuris yra nurodytas suimtojo/nuteistojo asmens anketoje – asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą ir įrodymus patvirtinančius bendrą gyvenimą su suimtuuju/nuteistuoju ne mažiau kaip vienerius metus neįregistravus santuokos ir pažymą, kad šis asmuo nėra susituokęs su kitu asmeniu arba neturi sugyventinių;

13.3.3. *asmuo, kuris su suimtuuju/nuteistuoju turi bendrą vaiką(-us)* ir šis/šie vaikas(-ai) yra Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka registruotas(-i) kaip bendras(-i) suimtojo ir į pasimatymą atvykusio asmens vaikas(-ai) – asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, gimimo liudijimą(-us), kurio(-ių) pagrindu galima nustatyti suimtojo/nuteistojo ryšį su į pasimatymą atvykusiu asmeniu, pažymą, kad šis asmuo nėra susituokęs su kitu asmeniu arba neturi sugyventinių.

14. Kai prašymas siunčiamas paštu arba elektroniniu paštu, pateikiamos 13 punkte nurodytų dokumentų kopijos, o šių dokumentų originalai arba jų patvirtintos kopijos pateikiamos asmeniui atvykus į pasimatymą. Asmenims atvykstant į pasimatymą antrą ir paskesnius kartus 13 punkte nurodytų dokumentų pateikti iš naujo nereikia.

15. Kilus abejonų dėl atvykusio į pasimatymą asmens santuokos ar partnerystės su suimtuuju/nuteistuoju galiojimo, dėl santuokos su kitu asmeniu ar dėl sugyventinių statuso buvimo, pataisos įstaigos direktoriaus įsakymu įgaliotas pareigūnas nedelsdamas duomenis patikrina Lietuvos Respublikos gyventojų registre ar Ilgalaikių pasimatymų su sugyventiniais suteikimo informacinėje sistemoje (toliau – IPSSIS).

16. Asmenims, nepateikusiems dokumentų, taip pat asmenims, kuriems ikiteisminiam tyrimui vadovaujančio ar jį atliekančio prokuroro arba teismo, kurio žinioje yra byla, rašytiniu nurodymu neleidžiama pasimatyti su suimtuuju pasimatymas nesuteikiamas.

17. Pasimatymų suteikimo biuro darbuotojas priėmęs Prašymą dėl pasimatymo suteikimo, jį registruoja „Gautų asmenų prašymų leisti pasimatyti su suimtaisiais ir nuteistaisiais registre“ arba

elektroninėje apskaitos sistemoje bei įsitikinęs, kad su prašymu pateikiami dokumentai yra pagrindas suteikti pasimatymą, apie tai informuoja įstaigos direktorių arba jį pavaduojantį pareigūną, arba įstaigos direktoriaus pavaduotoją, o poilsio ir švenčių dienomis – vadovybės budintįjį atstovą arba direktoriaus budintįjį padėjėją, kuris rašytiniame prašyme suteikti pasimatymą nurodo pasimatymo rūšį, pasimatymų kiekį ir trukmę, o jeigu pasimatymą suteikti atsisakoma – atsisakymo motyvus. Rašytinio prašymo kopiją su rezoliucija dėl atsisakymo suteikti pasimatymą biuro darbuotojas grąžina prašymą įteikusiam asmeniui.

18. Jei pasimatymas suteikiamas, asmuo prašyme dėl pasimatymo suteikimo pasirašytinai supažindinamas Trumpalaikių ir ilgalaikių pasimatymų suteikimo ir jų vykdymo procedūrų tvarkos apraše nustatytais elgesio pasimatymo metu taisyklėmis ir informuojamas apie atvejus, kada gali būti nutraukiamas pasimatymas, taip pat apie įstatymų nustatytą atsakomybę už daiktų ir reikmenų, kurie nenumatyti Suimtiesiems ir nuteistiesiems, leidžiamų įsigyti ir turėti daiktų sąrašę perdavimą ar bandymą perduoti tokius daiktus ir reikmenis. Rašytinį prašymą su rezoliucija dėl Pasimatymo suteikimo biuro darbuotojas saugo pasimatymų suteikimo biure, prašymų byloje.

19. Asmuo gavęs sutikimą pasimatyti ir atvykstantis į *ilgalaikį pasimatymą* Kauno tardymo izoliatoriaus direktoriaus patvirtinto Asmenų, atvykusių į ilgalaikius pasimatymus, apsipirkimo ir maitinimo laisvės vietų įstaigose tvarkos aprašo nustatyta tvarka, ne vėliau kaip prieš penkias darbo dienas iki ilgalaikio pasimatymo dienos pateikia prašymą, dėl nemokamo maitinimo arba dėl prekių įsigijimo įstaigoje veikiančioje parduotuvėje.

20. Asmuo registruotis kitam pasimatymui su suimtuuju/nuteistuoju gali tik po įvykusio (arba dėl tam tikrų priežasčių neįvykusio) prieš tai suteikto pasimatymo.

V SKYRIUS

Į PASIMATYMĄ ATVYKUSIO ASMENS, DAIKTŲ, DRABUŽIŲ IR PASIMATYMŲ PATALPŲ PATIKRINIMO TVARKA

21. Pasimatyti atvykusiam asmeniui sutikus, vadovaujantis Įeinančių į laisvės atėmimo vietų įstaigas (išeinančių iš jų) asmenų apžiūros ir jų daiktų patikrinimo tvarkos aprašo nustatyta tvarka pareigūnas patikrina jo daiktus ir drabužius ir pasiūlo atiduoti draudžiamus į pasimatymą neštis daiktus, leisdamas pasilikti su savimi daiktus, nurodytus aprašo II skyriuje. Atsisakius daiktų ir drabužių patikrinimo, pasimatymas nesuteikiamas ir laikomas neįvykusiu.

Suimtasis/nuteistasis teisės į pasimatymą, kuris neįvyko, nepraranda.

22. Draudžiami į pasimatymus neštis daiktai atiduoti iki patikrinimo (išskyrus daiktus, kurių turėjimas užtraukia baudžiamąją atsakomybę), paliekami saugoti Kontrolės ir praleidimo punkto patalpose, daiktų saugojimo spintelėse.

23. Pirmi į pasimatymų patalpas įleidžiami asmenys, atvykę į pasimatymą su suimtuuju/nuteistuoju, o po to įvedamas suimtasis/nuteistasis. Iš pasimatymų patalpų pirmas išvedamas suimtasis/nuteistasis, o po to išleidžiami pasimatyme buvę asmenys.

24. Prieš įleidžiant į pasimatymų patalpas ir išleidžiant iš jų pasimatyti atvykusius asmenis ir suimtuosius/nuteistuosius, Pasimatymų suteikimo biuro darbuotojas, jam nesant direktoriaus budintysis padėjėjas, patikrina patalpas, pagal sąrašą patikrina kambario inventoriaus ir pasimatymų patalpose esančių sanitarinių mazgų techninę būklę. Apie aptiktus įrangos, inventoriaus, sanitarinių mazgų gedimus patalpas tikrinęs pareigūnas įrašo Neatidėliotinų darbų, gedimų, avarių registracijos žurnale. Jei dėl gedimų ilgalaikio pasimatymo suteikti negalima, pareigūnas, sustabdo ilgalaikio pasimatymo suteikimo procedūrą ir apie tai informuoja lankytojus ir nuteistąjį bei tarnybiniu pranešimu informuoja Kauno TI direktorių.

25. Esant infekcinių susirgimų epidemijoms, stichinėms nelaimėms, galinčioms sutrikdyti Kauno TI veiklą, arba susidarius ypatingai situacijai (esant suimtuju/nuteistųjų grupiniams veiksams šiurkščiai pažeidžiantiems įstaigos vidaus tvarką ir k.t.), pasimatymų suteikimas Kauno TI direktoriaus įsakymu gali būti laikinai sustabdytas.

26. Pasibaigus *ilgalaikiam pasimatymui* (arba pasimatymui neįvykus), suimtasis/nuteistasis palieka sutvarkytą patalpą ir grąžina gautą patalynę bei pasirašo „Patalynės, naudojamos ilgalaikių

pasimatymu metu, apskaitos žurnale“. Tuo atveju, kai suimtas/nuteistas negrąžina visos patalynės arba ją grąžina sugadintą, APS pareigūnas apie tai informuoja direktorių surašydamas tarnybinį pranešimą. Dėl sugadinto įstaigai priklausančio materialinio turto surašomas žalos padarytiems nuostoliams nustatyti aktas ir išieškoma padaryta materialinė žala, o suimtojo/nuteistojo elgesys svarstomas drausmė komisijoje.

VI SKYRIUS

Į PASIMATYMĄ ATVYKUSIŲ ASMENŲ IR SUIMTŲJŲ/NUTEISTŲJŲ ELGESIO PASIMATYMO METU TAISYKLĖS

27. Asmenims, apsvaigusiems nuo alkoholio, narkotinių, psichotropinių ar kitų psichiką veikiančių medžiagų pasimatymas nesuteikiamas.

28. Asmenims, kuriems atvykus į ilgalaikį pasimatymą reikalinga mokėjimo kortelė, apsipirkimui įstaigoje veikiančioje parduotuvėje, sudaromos sąlygos pasinaudoti mokėjimo kortele (mokėjimo kortelę įsinešti į įstaigą draudžiama).

29. Asmenims, kuriems būtina vartoti gydytojo paskirtus vaistus (gamintojo pakuotėje) (turint gydytojo receptą, rekomendaciją – tik su laisvės atėmimo vietos įstaigos administracijos leidimu) sudaromos sąlygos vaistus vartoti ne pasimatymų patalpose;

30. Asmenims ir suimtiesiems/nuteistiesiems, pasimatymo metu leidžiama būti tik pasimatymui skirtose patalpose.

31. Asmenys, atvykę į pasimatymą ir suimtieji/ nuteistieji pasimatymo metu *privalo*:

31.1. laikytis Suimtųjų/nuteistųjų, esančių ilgalaikių pasimatymų patalpose, dienotvarkės (2 priedas).

31.2. tausoti, negadinti, neardyti jiems suteiktų patalpų ir jose esančio inventoriaus bei įrenginių bei neleisti to daryti į pasimatymą su jais atvykusiems nepilnamečiams asmenims;

31.3. pastebėjus pasimatymų patalpose esančios įrangos, inventoriaus gedimus nedelsiant pranešti Pasimatymų suteikimo biuro prižiūrėtojui ar kitam patalpoje esančiam pareigūnui;

31.4. laikytis priešgaisrinės saugos ir higienos taisyklių reikalavimų,;

31.5. baigiantis pasimatymui skirtam laikui, perduoti tvarkingas pasimatymų patalpas ir jose esančią inventorių.

32. Asmenims ir suimtiesiems/nuteistiesiems pasimatymo metu *draudžiama*:

32.1. perduoti vieni kitiems bet kokius daiktus;

32.2. nepaisyti visuotinai pripažintų mandagumo ir etiško elgesio taisyklių, triukšmauti šiukšlinti;

32.3. naudoti psichologinį ar fizinį smurtą prieš bet kokius asmenis;

32.4. nepagarbiai elgtis su įstaigos pareigūnais ir darbuotojais, žeminti jų garbę ir orumą;

32.5. bendrauti su kitais pasimatymų patalpose esančiais asmenimis ir suimtais/nuteistais;

32.6. pasibaigus pasimatymui išsinešti daiktus, kurie jiems nepriklauso;

32.7. rūkyti, vartoti psichiką veikiančius preparatus;

32.8. pasimatymų patalpose atidaryti langus.

32. Už nepilnamečio vaiko elgesį ir būseną trumpalaikio pasimatymo metu atsakingas asmuo atsivedęs vaiką į trumpalaikį pasimatymą.

33. Asmenys ir suimtieji/nuteistieji pasimatymo metu, esant būtinumui, gali iškviesti pareigūnus naudodamiesi pasimatymų patalpose esančiu iškvietimo mygtuku.

34. Jei pasimatymų metu pažeidžiamos elgesio pasimatymo metu taisyklės, jas pažeidęs asmuo ir suimtas/nuteistas apie tai yra įspėjamas. Jeigu pažeidimas pasikartoja arba itin piktybiškai pažeidžiamos nurodytos taisyklės, pasimatymas nutraukiamas, Pasimatymų biuro darbuotojas ar pareigūnas apie pažeidimą žodžiu informuoja tardymo izoliatoriaus direktoriaus budintįjį padėjėją ir pateikia rašytinį tarnybinį pranešimą įstaigos direktoriui.

Apie įvykusį arba nutrauktą pasimatymą įrašoma Suimtojo/nuteistojo pasimatymų, gautų pašto, perduodamų siuntinių ir smulkiųjų paketų apskaitos kortelėje arba elektroninėje apskaitos sistemoje. Nutrauktas pasimatymas įrašomas kaip įvykęs.

35. Suimtiesiems – jei per 6 (šešis) mėnesius nuo pasimatymų tvarkos pažeidimo pakartotinai pažeidžiama pasimatymų tvarka arba jei už padarytą pasimatymų tvarkos pažeidimą buvo skirta drausminė nuobauda, kiti šio suimtojo pasimatymai vyksta atskiriant jį nuo lankytojų, o pasimatymai jų neatskiriant vėl leidžiami praėjus 3 (trims) mėnesiams nuo pasimatymų tvarkos pažeidimo ir jei suimtasis neturi nuobaudų paskirtų už padarytus pasimatymų tvarkos pažeidimus.

36. Nuteistiesiems – jeigu per vienerius metus nuo pasimatymų tvarkos pažeidimo pakartotinai pažeidžiama pasimatymų tvarka arba jeigu už padarytą pasimatymų tvarkos pažeidimą nuteistajam buvo paskirta nuobauda, kiti šio nuteistojo pasimatymai vyksta atskiriant jį nuo lankytojų, o pasimatymai jų neatskiriant vėl leidžiami praėjus šešiesiems mėnesiams nuo trumpalaikių pasimatymų tvarkos pažeidimo, ir jeigu nuteistasis neturi nuobaudų, paskirtų už padarytus pasimatymų tvarkos pažeidimus.

VII SKYRIUS ILGALAIKIŲ PASIMATYMŲ SUTEIKIMO ŪKIO APTARNAVIMO BŪRIO NUTEISTIESIEMS PROCEDŪROS APRAŠAS

37. Ne vėliau kaip likus penkioms darbo dienoms iki kito kalendorinio mėnesio pradžios, Socialinės reabilitacijos skyriaus (toliau – SRS) būrio viršininkas, sudaro Kauno TI nuteistųjų naudojimosi ilgalaikių pasimatymų patalpomis grafiką. Grafikas tvirtinamas Kauno TI direktoriaus ir perduodamas Pasimatymų suteikimo biuro darbuotojams kartu su nuteistųjų prašymais. SRS būrio viršininkas, ne vėliau kaip prieš dvi darbo dienas iki šio grafiko įsigaliojimo, paskelbia jį Ūkio aptarnavimo būrio (toliau – ŪAB) nuteistųjų gyvenamųjų patalpų koridoriuje esančioje informacinėje lentoje.

38. ŪAB nuteistasis SRS būrio viršininkui, atsakingam už darbą su ŪAB nuteistaisiais, iki einamojo mėnesio 20 dienos pateikia rašytinį prašymą dėl ilgalaikio pasimatymo suteikimo, kuriame nurodo asmens su kuriuo nori pasimatyti vardą ir pavardę, gimimo datą, statusą nuteistojo atžvilgiu (sutuoktinis, sugyventinis ar asmuo su kuriuo nuteistasis turi bendrą vaiką (jei nei nuteistasis, nei šis asmuo nėra susituokęs su kitu asmeniu arba neturi sugyventinių ir šis vaikas yra Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka registruotas kaip bendras nuteistojo ir į pasimatymą atvykusio asmens vaikas), pageidaujamo pasimatymo rūšį ir trukmę.

39. SRS būrio viršininkas, ŪAB nuteistojo prašymą dėl ilgalaikio pasimatymo perduoda Pasimatymų suteikimo biuro darbuotojui, kuris gavęs prašymą sutikrina, ar ŪAB nuteistajam priklauso ilgalaikis pasimatymas, ar prašyme nurodyti artimieji yra įrašyti į ŪAB nuteistojo asmens bylą, prašyme įrašo atitinkamą atžymą ir prašymą pateikia įstaigos direktoriui arba jį pavaduojančiam pareigūnui, arba įstaigos direktoriaus pavaduotojui, o poilsio ir švenčių dienomis – vadovybės būdinčiajam atstovui arba direktoriaus būdinčiajam padėjėjui.

40. Pareigūno sprendimas leisti pasimatyti įrašomas nuteistojo prašyme dėl pasimatymo suteikimo, kuriame taip pat nurodoma pasimatymo trukmė. Atsisakius suteikti pasimatymą arba antrą pasimatymą iš eilės be pertraukos, nuteistojo arba į pasimatymą atvykusio asmens prašyme įrašomi atsisakymo motyvai.


41. Ūkio skyriaus (toliau – ŪS) atsakingas darbuotojas ne vėliau, kaip likus vienai darbo dienai iki ilgalaikio pasimatymo suteikimo, išduoda ŪAB nuteistajam patalynę pagal prašyme nurodytų lankytojų skaičių (įskaitant ir patį nuteistąjį). ŪAB nuteistąjį pasiimti patalynės atveda APS dieninės pamainos pareigūnas, tą dieną atliekantis ŪAB nuteistųjų priežiūrą. Už gautą patalynę ŪAB nuteistasis pasirašo Patalynės, naudojamos ilgalaikių pasimatymu metu, apskaitos žurnale. Nuteistųjų, esančių ilgalaikio pasimatymo patalpose dienotvarkė yra reglamentuota Trumpalaikių ir ilgalaikių pasimatymų suteikimo ir jų vykdymo procedūrų tvarkos aprašo 2 priede. Esant rašytiniam prašymui, dienotvarkėje nustatytu laiku į ilgalaikio pasimatymo patalpas yra patiekiamas maistas.

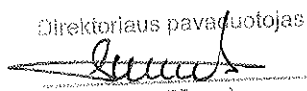
Nuteistojo asmeniniai daiktai, kurių jis negali pasiimti su savimi į ilgalaikių pasimatymų patalpas, paliekami jo gyvenamojoje kameroje.


42. Ilgalaikiam pasimatymui pasibaigus (arba pasimatymui neįvykus), nuteistasis grąžina gautą patalynę ir pasirašo „Patalynės, naudojamos ilgalaikių pasimatymu metu, apskaitos žurnale“. Tuo atveju, kai nuteistasis negrąžina visos patalynės arba ją grąžina sugadintą, APS pareigūnas apie tai informuoja direktorių surašydamas tarnybinį pranešimą.

VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

43. Asmenys ir suimtieji/nuteistieji pažeidę šio Aprašo nuostatas atsako teisės aktų nustatyta tvarka.


Apsaugos ir priežiūros
skyriaus viršininkas
Ramūnas Vasilkevičius
2017-01-04

Direktoriaus pavaduotojas

Arvydas Venclovas
2017-01-04

Užsakymo atlikimo konsultantas

Albinas Pliungė
2017-01-04

Trumpalaikių ir ilgalaikių pasimatymų suteikimo
ir jų vykdymo procedūrų tvarkos aprašo
1 priedas

(vardas, pavardė, gim. metai)

(gyvenamoji vieta)

(telefono Nr.)

Kauno tardymo izoliatoriaus
Direktoriui

**PRAŠYMAS
DĖL PASIMATYMO SUTEIKIMO**

2017 m. _____ mėn. _____ d.
Kaunas

(pasimatymo rūšis) _____ pasimatymo datą suderinęs su
Pasimatymų biuro darbuotoju prašau leisti 2017 m. _____ mėn. _____ d. pasimatyti
su _____
(giminystės ryšys, vardas, pavardė)

PRIDEDAMA: _____ kopija, _____ lapas (-ai);
_____ kopija, _____ lapas (-ai);
_____ kopija, _____ lapas (-ai).

(vardas, pavardė)

(parašas)

(data)

Įrašai apie suimtąjam/nuteistąjam paskirtas nuobaudas: _____

(pasimatymo rūšis) _____ pasimatymas priklauso nuo _____
(data)

Duomenis sutikrino:

(vardas, pavardė)

(parašas)

(data)

Į PASIMATYMĄ ATVYKUSIŲ ASMENŲ IR SUIMTŲJŲ/NUTEISTŲJŲ ELGESIO PASIMATYMO METU TAISYKLĖS:

27. Asmenims, apsvaigusiems nuo alkoholio, narkotinių, psichotropinių ar kitų psichiką veikiančių medžiagų pasimatymas nesuteikiamas.

28. Asmenims, kuriems atvykus į ilgalaikį pasimatymą reikalinga mokėjimo kortelė, apsipirkimui įstaigoje veikiančioje parduotuvėje, sudaromos sąlygos pasinaudoti mokėjimo kortele (mokėjimo kortelę įsinešti į įstaigą draudžiama).

29. Asmenims, kuriems būtina vartoti gydytojo paskirtus vaistus (gamintojo pakuotėje) (turint gydytojo receptą, rekomendaciją – tik su laisvės atėmimo vietos įstaigos administracijos leidimu) sudaromos sąlygos vaistus vartoti ne pasimatymų patalpose;

30. Asmenims ir suimtiesiems/nuteistiesiems, pasimatymo metu leidžiama būti tik pasimatymui skirtose patalpose.

31. Asmenys, atvykę į pasimatymą ir suimtieji/ nuteistieji pasimatymo metu *privalo*:

31.1. laikytis Suimtųjų/nuteistųjų, esančių ilgalaikių pasimatymų patalpose, dienotvarkės (2 priedas).

31.2. tausoti, negadinti, neardyti jiems suteiktų patalpų ir jose esančio inventoriaus bei įrenginių bei neleisti to daryti į pasimatymą su jais atvykusiems nepilnamečiams asmenims;

31.3. pastebėjus pasimatymų patalpose esančios įrangos, inventoriaus gedimus nedelsiant pranešti Pasimatymų suteikimo biuro prižiūrėtojų ar kitam patalpoje esančiam pareigūnui;

31.4. laikytis priešgaisrinės saugos ir higienos taisyklių reikalavimų,;

31.5. baigiantis pasimatymui skirtam laikui, perduoti tvarkingas pasimatymų patalpas ir jose esančių inventorių.

32. Asmenims ir suimtiesiems/nuteistiesiems pasimatymo metu *draudžiama*:

32.1. perduoti vieni kitiems bet kokius daiktus;

32.2. nepaisyti visuotinai pripažintų mandagumo ir etiško elgesio taisyklių, triukšmauti šiukšlinti;

32.3. naudoti psichologinį ar fizinį smurtą prieš bet kokius asmenis;

32.4. nepagarbiai elgtis su įstaigos pareigūnais ir darbuotojais, žeminti jų garbę ir orumą;

32.5. bendrauti su kitais pasimatymų patalpose esančiais asmenimis ir suimtaisiais/nuteistaisiais;

32.6. pasibaigus pasimatymui išsinešti daiktus, kurie jiems nepriklauso;

32.7. rūkyti, vartoti psichiką veikiančius preparatus;

32.8. pasimatymų patalpose atidaryti langus.

32. Už nepilnamečio vaiko elgesį ir būseną trumpalaikio pasimatymo metu atsakingas asmuo atsivedęs vaiką į trumpalaikį pasimatymą.

33. Asmenys ir suimtieji/nuteistieji pasimatymo metu, esant būtinumui, gali iškviesti pareigūnus naudodamiesi pasimatymų patalpose esančiu iškvietimo mygtuku.

34. Jei pasimatymų metu pažeidžiamos elgesio pasimatymo metu taisyklės, jas pažeidęs asmuo ir suimtasis/nuteistasis apie tai yra įspėjamas. Jeigu pažeidimas pasikartoja arba itin piktybiškai pažeidžiamos nurodytos taisyklės, pasimatymas nutraukiamas.

Su Trumpalaikių ir ilgalaikių pasimatymų suteikimo ir jų vykdymo procedūrų tvarkos aprašu ir elgesio taisyklėmis pasimatymo metu esu supažindinta(-s) ir esu informuota(-s), kad suimtajam/nuteistajam neteisėto daiktų, dirbinių, narkotinių ar psichotropinių medžiagų turėjimo ir perdavimo ar ėmimo iš suimtojo/nuteistojo atveju galiu būti patraukta(-s) administracinėn arba baudžiamojon atsakomybėn.

Žinau, jog pažeidus įstaigoje nustatytą tvarką ir lankymosi taisykles pasimatymas nutraukiamas, daiktai gali būti konfiskuojami iki priimto procesinio sprendimo.

(vardas, pavardė)

(parašas)

(data)

Trumpalaikių ir ilgalaikių pasimatymų suteikimo
ir jų vykdymo procedūrų tvarkos aprašo
2 priedas

**SUIMTŪJŲ/NUTEISTŪJŲ, ESANČIŲ ILGALAIKIŲ PASIMATYMŲ PATALPOSE,
DIENOTVARKĖ**

1. Pusryčiai (tik esant rašytiniam prašymui)	7.15 – 8.00 val.
2. Rytinis patikrinimas	8.00 – 8.30 val.
3. Pietūs (tik esant rašytiniam prašymui)	12.00 – 13.00 val.
4. Vakarienė (tik esant rašytiniam prašymui)	18.00 – 18.45 val.
5. Vakarinis patikrinimas	20.00 – 20.30 val.

Pastabos:

1. Vaistai nešiojami pasibaigus rytiniam ir vakariniam patikrinimui. Registracija pas gydytojus vyksta vakare, vaistų dalijimo metu.

2. Rytinio bei vakarinio patikrinimo metu nuteistieji ir asmenys, atvykę į ilgalaikį pasimatymą turi būti apsirengę viršutiniais rūbais.

3. Už grubius ir piktybiškus dienotvarkės pažeidimus nuteistieji gali būti baudžiami drausmine tvarka.